

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

**1) Заява про участь у міському конкурсі з визначення проєктів
«Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»**

Найменування інституту громадянського суспільства	ГО «Українська академія лідерства»»
Назва проєкту	«Знайомтесь, це проєкт»
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проєкт (словами, зазначити лише один напрямок)	<ul style="list-style-type: none"> проведення заходів з формування активної громадської позиції та національної свідомості;
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проєкту	118 176 грн
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	93 176 грн
Строк виконання проєкту	3 квітня – 25 травня 2020 року
Прізвище, ім'я, по батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Тичківський Роман Мирославович, ГО «УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА» [Redacted]
Прізвище, ім'я, по батькові та посада керівника проєкту, поштова адреса, телефон, e-mail	Щоголь Данило Владиславович, [Redacted]

Керівник інституту громадянського суспільства



(підпис)

(прізвище, ім'я, по батькові)

Тичківський Роман Мирославович

М.П.

24 лютого 2020 року

2) Опис проєкту, за формою, що затверджена відповідним наказом організатора Конкурсу, що повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання проєкту, інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання проєкту інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання проєкту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування

Найменування інституту громадянського суспільства: ГО «УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА»

Напрямок, за яким буде виконано проєкт : Освітній проєкт

Актуальність проєкту : За результатами онлайн-опитування, яке проводила команда організаторів серед 106 школярів віком 14-16 років з 10 районів Києва (в тому числі великий відсоток опитаних - представники учнівського самоврядування) – лише 20 % можуть з впевненістю сказати , що знають, що таке проєктний менеджмент і як за допомогою нього вирішувати проблеми громади; лише 30% старшокласників знають про можливість, що є для розвитку молоді в Україні та як ними користуватися; 86% зіштовхнулися з проблемою того , що мали ідею проєкту, але знань та інструментів було недостатньо для його реалізації. Жоден з опитуваних не відповів на 100%, що знає про те, як взаємодіяти з владою , а 10% вказали, що знають лише на теоретичному рівні. Окрім того, 48% цікавляться ідеєю проєкту, який би ставив за мету розвиток молоді у сфері проєктного менеджменту, ознайомив їх з найкращими практиками ГО і молодіжних організацій, розповів би як взаємодіяти з владою на місцевому рівні.

Як можемо побачити з опитування молоді, дійсно не вистачає потрібних знань та вмінь для комплексного вирішення питань. Освітня програма проєкту «Знайомтесь , це проєкт» покликана запустити процес та механізм вирішення описаної проблеми.

Україна потребує молоді, яка має ідеї проєктів і достатньо інструментів , знань та підтримки/ менторства для їх комплексного вирішення.

Мета проєкту:

1. Ознайомити старшокласників Києва з:
 - найкращими практиками ГО, місцевих ініціатив, проєктів;
 - прикладами взаємодії між громадськими організаціями, владою і громадою;
 - можливостями для саморозвитку та самопізнання;
2. Навчити учасників основам проєктного менеджменту;

3. Розвивати та підтримувати потенціал молоді через залучення їх до соціальної активності;
4. Залучити учасників до вирішення проблем міста через реалізацію ними проєктів;
5. Допомогти втілити соціально корисну ідею за допомогою менторства;
6. Створення спільноти активної молоді;
7. Запустити механізму «лідер для лідерів» , де вже зі школи діти вчаться змінювати та впливати на своє оточення реальними діями і при цьому запалювати та долучати до цього процесу інших;
8. Стимулювання інтересу учасників до громадської активності ;
9. Розвиток громадянського суспільства;
10. Сформувати активну життєву позицію серед школярів столичних навчальних заходів;

Завдання проєкту:

1. Організувати 5 заходів для підлітків з 10 районів Києва;
2. Забезпечити менторство для 13 проєктних груп;
3. Навчити учасників теорії та практиці проєктного менеджменту;
4. Втілити соціально-корисні ідеї;
5. Ознайомити підлітків з можливостями взаємодії з владою та методами впливу на рішення в своєму районі;
6. Підвищити рівень обізнаності про проєктний підхід до вирішення проблем 65 підлітків;
7. Залучити до втілених проєктів учасників щонайменше 240 людей;
8. Утвердити культуру проєктного підходу та сформувати відповідальність серед підлітків 14-16 років;
9. Налагоджувати взаємодію між підлітками та представниками державних органів;
10. Вирішувати локальні проблеми та виклики в місті Києві;
11. Сприяння участі молоді у вирішенні питань їх міста та району;

План виконання проєкту згідно з Таблицею:

Етапи виконання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк виконання етапу
I «Передпроєктний»	1. Формування та побудова роботи в проєктній команді 2. Розробка місії та візії команди	20 грудня – 01 лютого

II «Підготовчий»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Аналіз проблеми, 2. Генерування ідеї її вирішення. 3. Підготовка бюджетної та конкурсної документації проєкту. 4. Розробка методології впровадження проєкту та взаємодії менторів з учасниками, видання методичного посібника 5. Розробка контент плану 6. Подання документації на конкурс: «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада» 	01 – 21 лютого
III «Реалізація»	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відкриття набору до освітньої програми 2. Методика відбору учасників: Відбираємо за допомогою онлайн анкетування: по 10 представників з Деснянського, Дніпровського та Дарницького районів та по 5 представників з Святошинського, Оболонського, Солом'янського, Подільського, Печерського, шевченківського та Голосіївського). Таким чином формуючи 13 проєктних команд охоплюючи всі райони Києва і роблячи більший вплив. 3. Метод впровадження освітньої програми: Організуємо 2 програми (по 2 модулі кожна). Перший модуль 4(Правобережжя) та 5 квітня (Лівобережжя) – «Вступ до проєктного підходу вирішення проблем. Теоретичні та практичні навички проєктного менеджменту, пошук проблеми, генерування ідей для її вирішення, ресурси» Після завершення модуля учасникам відводиться час (1 тиждень - 5 – 11 квітня) щоб ґрунтовніше проаналізувати проєкт, його мету, цільову аудиторію та розписати необхідні ресурси. Цей тиждень вони починають працювати під 	4 квітня – 24 травня

	<p>менторством наставників, котрі будуть супроводжувати групи 3 місяці. Другий модуль(11-12 квітня, відповідно до теориторіального розташування) - практичне напрацювання проекту команди з їх ментором-наставником, заповнення проектної заявки, презентація ідей-проектів, поради, пітчінг.</p> <p>З 12 квітня до 22 травня командам дається простір на втілення проектів, по розробленій програмі та методичним рекомендаціям.</p> <p>24 травня - закриття Проекту, організовується вечірка-випуск та аля можливостей для команд, які успішно завершили і втілили власний проект. Нагородження команд, які успішно виконали поставлені завдання та досягли високих показників.</p>	
IV «Аналіз»	<p>1. Проведення фінальної збірки по проекту, аналізу проведеної дії:</p> <p>12.Що вдалося?</p> <p>13.Що не вдалося?</p> <p>14.Що покращити?</p> <p>15. Чи вдалося досягнути очікуваних результатів?</p> <p>16.Звіт про використання бюджетних коштів</p>	30 травня

Варто зазначити, що формуючи спільноту з 60+ випускників, ми запускаємо невідтворотній механізм змінотворення і розповсюдження ідеї вирішення проблем за допомогою проєктного підходу та взаємодії з ОМС.

Очікувані результати виконання проєкту:

1. 60+ Випускників, які :
 - Знають про ГО та ініціативи, які є в їх місті та Україні;

- Знають про інструменти взаємодії громади з владою;
 - Володіють теоретичними та практичними навичками проектного менеджменту
 - Мають ідею розвитку міста та готові її реалізувати;
2. Від 7 до 13 реалізованих проєктів та ініціатив від учасників;
 3. Створити спільноту з 70 людей(випускники+ментори та організатори), які готові змінювати простір та мають для цього необхідні навички;
 4. Прямий вплив проєктів на 140-260+ осіб;
 5. Непрямий вплив на 500+ осіб;
 6. Висвітлення в 2 локальних змін(+1 друкований);
 7. Підвищити рівень знань про проєктний менеджмент серед учасників Освітньої Програми;
 8. Утвердити культуру проєктного підходу у вирішенні проблеми;
 9. Створити умови для розвитку молоді, яка в свою чергу буде змінювати Україну на локальному рівні;

Цільова аудиторія, на яку спрямовано проєкт: Молодь віком 14-16 років, яка є членом учнівського самоврядування, займає активну громадську позицію, бажає втілити власну ідею, але відчуває при цьому недостатню обізнаність та потребує підтримки з боку досвідченіших осіб.

Способи інформування громадськості про хід та результати виконання проєкту (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості) : Поширення інформації відбуватиметься за допомогою:

- Фейсбук та Інстаграм сторінок УАЛ Київ, що має аудиторію більш ніж 6000+ осіб,
- Телеграм канали про можливості в Україні(Можливості від УАЛ Київ, МОЖЛИВОСТІ тощо)
- Онлайн ресурси (ГУРТ та ні.)
- Місцеві ЗМІ, з якими наразі ведуться перемовини;

Організації, які планується залучити до співучасті у виконанні проєкту (назва організації, адреса, телефон, спосіб співучасті, які заходи в рамках проєкту виконує, які ресурси надає) :

ГО «УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА» - менторська допомога випускників.

Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для виконання проєкту: Для реалізації проєкту планується залучити 93 176 грн з міського конкурсу «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада» , 25 000 грн – вклад власного часу та зусиль волонтерів та членів ГО.

Керівник інституту громадянського суспільства

Тичківський Роман Мирославович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

24 лютого 2020 року

3) Кошторис витрат, необхідних для виконання проєкту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу.

1. Кошторис витрат на виконання проєкту згідно з Таблицею відповідно до кожного заходу в рамках проєкту:

День 1.1 Модуль I Правобережжя

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Очікуване фінансування, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів на виконання проєкту, грн
1	Приміщення	1000 грн/год	8000		8000
2	Кейтерінг	50 грн/люд	2500		2500
Поліграфія					
3	Бейджі організаторам, спікерам і учасникам	270 грн/ 50 шт	270		270
4	Шнурки для бейджів	5 грн/шт	260		260
5	Футболки організаторам та менторам	205 грн/шт	3690		3690
6	Канцелярія (фліпчарт, маркери, папір)	Папір для фліпчарту — 150грн/блок; маркери— 20грн/шт, папір для друку— 100 грн	370		370
Інші витрати					
7	Подарунки спікерам (еко-сумка)	150 грн/шт	900		900
8	Гонорар спікерам	500грн для 1 спікера	2000		2000
9	Фотограф			5000	5000
ВСЬОГО			17990	5000	
РАЗОМ					22990

День 1.2 Модуль I Лівобережжя

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Очікуване фінансування, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів на виконання проекту, грн
1	Приміщення	2400 грн/день	2400		2400
2	Кейтерінг	50 грн/люд	2800		2800
Поліграфія					
3	Бейджі організаторам, спікерам і учасникам	270 грн/ 50 шт	270		270
4	Футболки менторам	205 грн/шт	1435		1435
5	Шнурки для бейджів	5 грн/шт	230		230
6	Канцелярія (фліпчарт, маркери, папір)	Папір для фліпчарту — 150грн/блок; маркери— 20грн/шт	270		270
Інші витрати					
7	Гонорар спікерам	500грн для 1 спікера	2000		2000
8	Фотограф			5000	5000
ВСЬОГО			9405	5000	
РАЗОМ					14405

День 2.1 Модуль II Правобережжя

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Очікуване фінансування, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів на виконання проекту, грн
1	Приміщення	1000 грн/год	8000		8000
2	Кейтерінг	50 грн/люд	2500		2500
Поліграфія					
3	Канцелярія (фліпчарт,	Папір для фліпчарту — 150грн/блок;	370		370

	маркери, папір)	маркери— 20грн/шт, папір для друку— 100 грн			
4	Сертифікати учасникам	7 грн/шт	210		210
Інші витрати					
5	Подарунки спікерам (еко-сумка)	150 грн/шт	600		600
6	Гонорар спікерам	500грн для 1 спікера	2000		2000
7	Фотограф			5000	5000
ВСЬОГО			13680	5000	
РАЗОМ					18680

День 2.2 Модуль II Лівобережжя

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Очікуване фінансування, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів на виконання проекту, грн
1	Приміщення	2400 грн/день	2400		2400
2	Кейтерінг	50 грн/люд	2800		2800
Поліграфія					
3	Канцелярія (фліпчарт, маркери, папір)	Папір для фліпчарту — 150грн/блок; маркери— 20грн/шт	270		270
4	Сертифікати учасникам	7 грн/шт	245		245
Інші витрати					
5	Гонорар спікерам	500грн для 1 спікера	2000		2000
6	Фотограф			5000	5000
ВСЬОГО			7715	5000	
РАЗОМ					12715

Випускний-закриття

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Очікуване фінансування, грн	Власний внесок	Загальна сума коштів на
---	---------------	-------------------	-----------------------------	----------------	-------------------------

				організації, грн	виконання проєкту, грн
1	Приміщення	5500 грн/год	22000		22000
2	Кейтерінг	50 грн/люд	5000		5000
Поліграфія					
3	Футболки учасникам	205 грн/шт	13390		13390
4	Екторби для організаторів та менторів	150 грн/шт	3450		3450
5	Друк сертифікатів для менторів та учасників	7 грн/шт	546		546
Інші витрати					
7	Гонорар фотографу			5000	5000
ВСЬОГО			44386	5000	
РАЗОМ					49386

2. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів: В кошторисі зазначена кількість товарів та послуг, які потрібні для успішної реалізації проєкту. Кошторис витрат складено та впорядковано з урахуванням ризиків на певне підвищення цін та тарифів.

Стаття витрат «Приміщення»: є важливою складовою проєкту, адже без неї неможливе проведення заходів, встановлених в рамках проєкту.

Стаття витрат «Кейтерінг» : так як школярі перебуватимуть на проєкті в рамках заходу більше 4 годин, вважаємо за потрібне включити в бюджет цю статтю. Це певним чином забезпечить ефективнішу включеність учасників в освітній процес .

Стаття витрат «Друк футболок , екосумок та сертифікатів» : не секрет, що кожна людина потребує відчуття власної потрібності та причетності до певної спільноти. Даруючи учасникам футболки, ми не лише заохочуємо їх до творення проєктів, а ще й створюємо певну спільноту проактивних громадян, а це в свою чергу призводить до більшої зацікавленості до цієї теми. Одягаючи футболки та використовуючи екосумки, учасники стають амбасадорами змін.

3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані та задіяні для виконання проєкту

III	Організація
Щоголь Данило, Менеджер проєкту, волонтер	ГО «УКРАЇНСЬКА АКАДЕМІЯ ЛІДЕРСТВА»
Біліченко Катерина, Дизайнер, волонтер	
Завгородня Дарина-Марія, SMM менеджер, волонтер	
Василенко Денис, голова HR відділу, волонтер	
Гончаренко Анна, фінансовий менеджер, волонтер	
Говенко Анна-Марія, робота з менторами волонтер	
Когут Юлія, Менеджер по роботі з менторами, волонтер	
Мокра Єлизавета , робота з менторами, волонтер	
Омелян Андрій, робота з менторами, волонтер	

Керівник інституту громадянського суспільства

Тичківський Роман Мирославович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)



24 лютого 2020 року

4) Інформація про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання проєктів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства, скріпленим його печаткою (у разі наявності).

Українська академія лідерства – це програма особистісного та суспільного розвитку, головним елементом якої є 10-місячний формаційний курс для випускників середніх шкіл, що будується на поєднанні елементів особистісного та суспільного розвитку на основі цінностей. Академія заснована у 2015 році фондом Western NIS Enterprise Fund в рамках проекту міжнародної технічної допомоги, що впроваджується в Україні на підставі угоди між Урядом України та Урядом Сполучених Штатів Америки про гуманітарне та техніко-економічне співробітництво від 07.05.92.

Сьогодні УАЛ - це національна мережа потужних центрів розвитку лідерства у Києві, Львові, Харкові, Миколаєві, Полтаві, Чернівцях, Маріуполі, яка об'єднує спільноту з більше ніж 630 випускників та 260 студентів з усієї України. УАЛ — можливість вплинути на глибинні соціальні процеси в Україні шляхом формування генерації молодих людей, які вже сьогодні беруть на себе відповідальність за свою країну та мають необхідні для цього здібності. Пріоритетами академії є виховання нового покоління підприємців та фахівців у сфері освіти, національної безпеки та оборони, державотворення.

Згідно з діючим статутом, ГО «Українська академія лідерства» є неприбутковою. Грошові кошти і майно ГО формуються за рахунок:

1) коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги, подарунків, спадщини чи добровільних пожертвувань, які надходять від громадян, громадських організацій, творчих спілок, господарських товариств, підприємств, установ та організацій будь-яких форм власності, українських та зарубіжних юридичних і фізичних осіб.

2) пасивних доходів, надходження від депозитних вкладів, надходження від підприємств та організацій, що перебувають у власності Громадської організації.

3) членських внесків.

4) коштів або майна, які надходять Громадській організації від ведення її основної діяльності.

5) коштів або майна, які надходять до Громадської організації у разі ліквідації іншої неприбуткової організації.

б) фінансової підтримки, дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.

ГО «УАЛ» розвивається за сприяння українських та іноземних меценатів, органів місцевого самоврядування, Кабінету міністрів України, Міністерства культури, молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, Комітету ВРУ з питань науки та освіти та Офісу Президента України.

ГО «УАЛ» є отримувачем бюджетних коштів відповідно до Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для здійснення заходів з підтримки розвитку лідерства в Україні, який затверджений Постановою Кабінету міністрів України № 384 від 10.05.2018 року.

Протягом 2019 року за кошти Державного бюджету України були проведені 4 експедиції закордон, під час яких було відвідано 11 країн; 16 експедицій в межах України, в яких взяли участь більше тисячі осіб; 16 освітньо-виховних заходів, семінарів, форумів, тренінгів і змагань, в яких взяли участь більше трьох тисяч осіб; 6 культурно-мистецьких заходів, до яких залучились більше трьох тисяч осіб; 3 інформаційні кампанії з охопленням близько 240 тисяч осіб.

Щодо досвіду виконання проектів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів, то Громадська організація проводила форум «Безпечна країна» протягом жовтня-грудня 2019 року (366,70 тис грн затверджено асигнувань державним бюджетом згідно з наказом Державного Секретаря Кабінету Міністрів України). Також ГО організувала тренінг «Державотворець» протягом травня-червня 2019 року (453,00 тис грн затверджено асигнувань державним бюджетом згідно з наказом Державного Секретаря Кабінету Міністрів України).

Щодо проектів з іншими джерелами фінансування, то київський осередок ГО «Українська академія лідерства» протягом останніх 4 років проводив у Пуші-Водиці благодійний забіг імені Ігоря Брановицького, залучаючи кошти від партнерських організацій та спонсорів.

Керівник інституту громадянського суспільства

Тичківський Роман Мирославович

(підпис) (прізвище, ім'я, по батькові)

М.П.

24 лютого 2020 року



14