

Дата реєстрації заяви


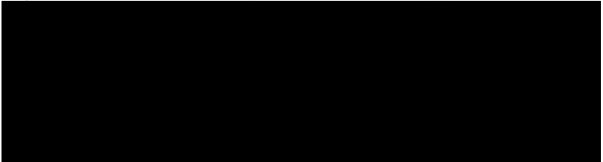
Реєстраційний номер

Підпис секретаря конкурсної комісії

(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

### Заява

#### про участь у міському конкурсі з визначення проєктів «Громадська перспектива: прозора влада та активна громада»

Найменування інституту громадянського суспільства	Громадська організація «Захист прав молоді та релігійних громад»
Назва проєкту	Історичний табір «КНЯЗІВСТВО КИЇВСЬКЕ»
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проєкт (словами, зазначити лише один напрямок)	Проведення заходів з формування активної громадської позиції та національної свідомості;
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проєкту	64 360,00 грн
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	48 430,00 грн
Строк виконання проєкту	Протягом 2020 року
Прізвище, ім'я, по батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Онищук Віталій Петрович, 04209, м. Київ, вул. Героїв 
Прізвище, ім'я, по батькові та посада керівника проєкту, поштова адреса, телефон, e-mail	Онищук Віталій Петрович, Поштова адреса: 08113, Київська область, Києво-Святошинський район, с. Петрушки, вул. Івана Богуна, 

#### До заяви додається:

- 1) опис проєкту за формою, яка затверджена відповідним наказом організатора Конкурсу, що повинен містити мету і завдання, план виконання із зазначенням строків та відповідальних виконавців на кожному етапі, очікувані результати та конкретні результативні показники виконання проєкту, інформацію про цільову аудиторію, залучені до виконання проєкту інші інститути громадянського суспільства, способи інформування громадськості про хід виконання проєкту, детальний розрахунок витрат та джерела фінансування;
- 2) кошторис витрат, необхідних для виконання проєкту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу;
- 3) інформація про діяльність інституту громадянського суспільства, зокрема досвід виконання проєктів протягом останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та інших

джерел фінансування, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, його матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи інституту громадянського суспільства, скріпленням його печаткою;  
4) листи-підтвердження від інших інститутів громадянського суспільства та інших органів, залучених до виконання проєкту (у разі потреби).

Керівник інституту громадянського суспільства

М.П.



*Віталій Петрович Оніщук*  
(підпис)

Онищук Віталій Петрович  
(прізвище, ім'я, по батькові)

«24» лютого 2020 року

## Форма опису проекту

**Проект** Історичний табір «КНЯЗІВСТВО КИЇВСЬКЕ»  
(назва проекту)

**Найменування інституту громадянського суспільства:** Громадська організація «Захист прав молоді та релігійних громад»

**Напрямок, за яким буде виконано проект**  
проведення заходів з формування активної громадської позиції та національної свідомості;

### **Актуальність проекту:**

Масове використання дітьми молоддю сучасних гаджетів, витрачання великої кількості часу за комп'ютером в соціальних мережах та на он-лайн ігри обмежує доступ до світу, який її оточує та робить бранцем власного помешкання. Все це помножене на небажання вчити історію власного краю, країни не сприяє вихованню соціально-активного громадянина-патріота України.

Аби щось полюбити і пізнати, потрібно його спочатку вивчити, захопитися. Вивчаючи історію ми не лише дізнаємося цікаві факти із життя наших предків, а й прививаємо любов до нашої Батьківщини.

Запропонований проект історичного табору «КНЯЗІВСТВО КИЇВСЬКЕ» передбачає не лише активний відпочинок молоді у формі таборування та спортивного орієнтування, дискус про історію наших предків і їх славні походи, тематичні майстер-класи, навчально-практичний квест.

Історичний табір занурить учасників в часи великих перемог і здобутків українського народу за становлення української державності, що суттєво доповнить знання з історії України, здобуті в школі або в університеті, додасть бажання вивчати і цікавитися історією свого народу, а згодом вносити свій вклад в історію Батьківщини.

### **Мета проекту**

- набуття молоддю знань, навичок та інших компетентностей з історії України, та зокрема Київщини поза системою освіти.
- розширення і практичне освоєння знань, здобутих в школі або в університеті, з історії України.
- популяризація молодіжної неформальної освіти.
- інтелектуальний, духовний і фізичний розвиток учасників проекту;
- пробудження національної свідомості та гордості що ти українець через систему неформальної освіти, зокрема з історії України.

### **Завдання проекту**

В сучасних умовах розвитку нашої держави, який відбувається за наявності гібридної війни, яку веде проти нас Російська Федерація, зокрема здійснення нею інформаційного впливу на формування історичної обізнаності і історичної пам'яті дуже важливо не втратити або не набути хибних знань про своє історичне коріння і зацікавленість в ньому.

Окрім цього, серед дітей та молоді спостерігається пасивність до вивчення історії України через надмірну гаджетизацію суспільства та велике теоретичне навантаження в школі і малий практичний досвід (практичний погляд на історію України).

Саме тому ми хочемо шляхом альтернативних методів навчання, з додаванням елементів гри та рухової активності, через прагнення пізнавати щось нове, самостійно шукати істину спробувати донести до дітей та молоді особливості життя та побуту наших

предків, через гру та осмислення допомогти їм перейнятися досягненнями вагомих постатей у нашій історії. Ми хочемо навчатись разом, допомогти осмислювати загальновідомі факти, частково прожити власну історію і запам'ятати це.

**План виконання проєкту згідно з Таблицею:**

Етапи виконання	Опис заходів для здійснення етапу	Строк виконання етапу
Підготовчий	-Планування з організаціями-партнерами детального плану підготовки і виконання проєкту; -інформаційне поширення про історичний табір; -координація з навчальними закладами з метою залучення учасників; -проведення лекцій, історичних виставок в навчальних закладах з метою залучення учасників до табору; -залучення учасників через соціальні мережі; -купівля або орендування всіх необхідних засобів і предметів для проведення заходу, укладання необхідних договорів.	01.03.2020- 22.03.2020
Реалізація	-Підвезення засобів і матеріалів необхідних для заходу; -Підвезення учасників до місця проведення заходу; -Безпосереднє проведення історичного табору: урочисте відкриття, інструктаж, тематичні лекції, перегляд документальних фільмів, проведення бесід, обід, майстер-класи, квест, спортивне орієнтування та інші активності. -роз'їзд учасників і розбір табору.	23.03.2020- 30.04.2020
Звітний	-Публікація підсумків заходів і публікація інформації про проведення заходу; -звітування.	До 31.12.2020

**Очікувані результати виконання проєкту**

Очікуваний результат	Результативний показник	Спосіб визначення результативного показника та джерела інформації
Обізнаність про діяльність українських князів, які формували українську ідентичність та встановлювали українську державність	Анкета	Анкетування учасників після закінчення заходу
Ознайомлення з історією України, зокрема лекції, фільми, квест, майстер-класи – допоможуть зануритись в тематичну атмосферу	Успішне складання тесту по результатам заходу	Опитування після лекцій, вдале проходження квесту, тестування після заходу
Зацікавленість у вивченні історії України і історії рідного краю	Висновок педагога	Спілкування з учителями, як змінилось ставлення учнів до вивчення історії України

**Цільова аудиторія, на яку спрямовано проєкт:** Учні 8-11 класів та учителі шкіл Кисва

### Способи інформування громадськості про хід та результати виконання проєкту

(вказуються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості)

- в мережі інтернет через сторінку у мережі фейсбук (надалі – сторінка) Громадської організації в соціальних мережі Фейсбук, на сторінці Молодіжного націоналістичного конгресу та на сторінках інших організацій-партнерів;
- публікація в газеті «Голос молоді» та відображення заходів на сторінці газети;
- надсилання інформаційних листів в школи та інші навчальні заклади Києва.

### Організації, які планується залучити до співучасті у виконанні проєкту

(назва організації, адреса, телефон, спосіб співучасті, які заходи в рамках проєкту виконують, які ресурси надає)

№ п/п	Назва організації-партнера	Контактна особа (ПІБ, посада, тел.)	Форма участі та обов'язки у межах проєкту
1.	Громадська організація «Театр військово-історичної реконструкції «Криївка»	Красноус Віктор Васильович 097 916 97 77	Поширення інформації про захід, проведення лекцій, бесід, демонстрування реманенту та озброєння періоду Київської Русі
2	Військово-патріотичний клуб «РОСИЧІ»	Колочаний Олександр Васильович 068 012 99 23	Поширення інформації про захід, проведення лекцій, бесід, будівництво табору, маркування меж терену гри, організація виконання правил гри, керування ролями.

### Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для виконання проєкту

Загальна сума – 64 360,00 грн, з них

48 430,00 грн – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій

16 010,00 грн – особистий внесок Громадської організації, який буде складатися з наявного майна, матеріалів та безкоштовно наданого підприємцями або іншими громадськими організаціями.

Керівник інституту громадянського суспільства

М.П.



(підпис)

Онищук Віталій Петрович  
(прізвище, ім'я, по батькові)

«24» лютого 2020 року

**Форма**  
кошторису витрат на виконання проєкту

1. Кошторис витрат на виконання проєкту згідно з Таблицею:

*Планується проведення 4х Історичних таборів «КНЯЗІВСТВО КИЇВСЬКЕ»*

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій, грн	Сума коштів з інших джерел, грн	Власний внесок організації, грн	Загальна сума коштів на виконання проєкту, грн
1	2	3	4	5	6	7
1	Оплата харчування учасників заходу	Планується 4 дні історичних табори, на 1 добу по 40 учасників кожен $4 \cdot 1 \cdot 40 \cdot 123 = 19\ 680$	19 680,00			19 680,00
2	Оренда обладнання	1) Оренда бензопили 300 грн/доба на 4 доби = 1200 грн. 2) Оренда генератора 500 грн/доба на 4 доби = 2000 грн. 3) Джерело безперебійного живлення з акумуляторами 500 грн/доба на 4 доби = 2000 грн. 4) Намети 2 шт x 1 день x 4 заходи x 600 грн/доба = 4800 грн 5) Акустична колонка (потужністю 120 Ват) 1 шт. x 4 д. x 250 грн = 1000 грн 6) Відеопроєктор з екраном 1 компл. x 4 д. x 600 грн = 2400 грн 7) Ноутбук 1 шт x 4 д. x 200 грн = 800 грн 8) Компас 1 день x 4 заходи x 90 грн/доба = 740 грн 9) Новігатор 1 день x 4 заходи x 90 грн/доба = 740 грн 10) Оренда лука 250 грн/доба на 4 доби = 1000 грн	4000,00		12 680,00	16 680,00
3	Транспортні послуги (для учасників)	Трансфер автобусами 4 рази по 3000 = 12000,00 грн	12 000,00			12 000,00
4	Поштові затрати	Конверти 200 шт. x 0,4 грн = 80 грн Поштова марка 200 x 10 грн = 2000 грн	2000,00		80,00	2080,00
5	Майнові права інтелектуальної власності на публічний показ документальних фільмів	Оплата за публічний показ аудіовізуальних творів ОКУ	2000,00			2000,00

6	Господарській товари та інші швидкозношувальні предмети	<p>1) Одноразовий посуд - 1270 грн:            Стакани 1000 шт x 26 грн (за 50 шт) = 520 грн            Тарілки 350 мл: 4 рази по 40 тарілок на 4 заходи x 60 грн (за 100 шт) = 420 грн            Виделки 3 рази по 40 виделок на 4 заходи x 26 грн (за 100 шт) = 130 грн            Ложки для супу 1 раз по 40 ложок на 4 заходи x 32 грн (за 100 шт) = 64 грн            Ложки для цукру 5 разів по 40 ложок на 4 заходи x 17 грн (за 100 шт) = 136 грн</p> <p>2) канцелярія – 660 грн:            Папір для принтеру 1 пачка x 100 грн = 100 грн            Ручки 4 табори по 40 учасників x 100 грн (50 ручок) = 300 грн            Різнокольоровий скотч 65 грн x 4 шт = 260 грн</p> <p>3) Господарські товари - 1020 грн:            Мило 10 грн x 12 шт = 120 грн            Паперові рушники 20 грн x 8 пачок = 160 грн            Пакети для сміття 35 грн x 2 уп. = 70 грн            Набір для шиття 30 грн            Аптечка 640 грн</p>	2950,00			2950,00
7	Рекламні затрати	<p>1) Розроблення і виготовлення вінілового банеру (1м на 1,6 м.) 1шт. x 1000,00 = 1000,00 грн</p> <p>2) Друк рекламних листівок 500 шт. - 450 грн</p> <p>3) реклама заходу в соціальних мережах 4 дні по 100 грн = 400 грн</p>	1 000,00		850,00	1850,00
8	Видатки для придбання сувенірів (подарунків)	Книги у кількості 40 шт. орієнтовною вартістю 120 грн /шт. = 4800,00 грн	4 800,00			4800,00
9	Транспортні послуги (з перевезення предметів обладнання та інвентарю)	Оренда легкового авто з причепом або вантажного мікроавтобуса на 4 доби 600 грн. по = 2000 грн.			2 400,00	2400,00
	<b>ВСЬОГО:</b>		<b>48 430,00</b>		<b>16 010,00</b>	<b>64 360,00</b>
	<b>РАЗОМ:</b>		<b>48 430,00</b>		<b>16 010,00</b>	<b>64 360,00</b>

## 2. Обґрунтування кількості послуг та товарів

1. Оплата харчування учасників заходу. Враховуючи те, що захід буде тривати добу, то є потреба в харчуванні учасників. Харчування учасників розраховуються з урахуванням норм

визначених у наказі № 808 про затвердження Порядку реалізації програм, проектів та проведення заходів державної політики у молодіжній сфері та сфері національно-патріотичного виховання і виходить з наступного:

загальна кількість учасників без урахування організаторів 40, кількість повних днів проведення тернової гри на кожному етапі 1, кількість етапів проведення гри 4.

Витрати на харчування складуть:  $4 \times 1 \times 40 \times 123 = 19\,680,00$  грн. – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.

2. *Оренда обладнання. Обладнання господарче та туристичне необхідне для забезпечення нормального перебування учасників в лісі та створення відповідних умов.*
  - 1) Оренда бензопили 300 грн/доба на 4 доби = 1200 грн – власний внесок
  - 2) Оренда генератора 500 грн/доба на 4 доби = 2000 грн. – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.
  - 3) Джерело безперебійного живлення з акумуляторами 500 грн/доба на 4 доби = 2000 грн. – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.
  - 4) Намети 2 шт x 1 день x 4 заходи x 600 грн/доба = 4800 грн – власний внесок
  - 5) Акустична колонка (потужністю 120 Ват) 1 шт. x 4 д. x 250 грн = 1000 грн – власний внесок
  - 6) Відеопроєктор з екраном 1 компл. x 4 д. x 600 грн = 2400 грн – власний внесок
  - 7) Ноутбук 1 шт x 4 д. x 200 грн = 800 грн – власний внесок
  - 8) Компас 1 день x 4 заходи x 90 грн/доба = 740 грн – власний внесок
  - 9) Новігатор 1 день x 4 заходи x 90 грн/доба = 740 грн – власний внесок
  - 10) Оренда лука 250 грн/доба на 4 доби = 1000 грн – власний внесок
3. *Трансфер учасників автобусами. Дана стаття витрат необхідна, так як таборування учасників буде відбуватися далеко від їх проживання або навчання, тому є необхідність у цій статті витрат. Трансфер передає поїздки в 4 рази по 3000 грн = 12000,00 грн – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.*
4. *Поштові затрати з метою інформування шкіл та університетів є необхідним так як є потреба в офіційному повідомленні про проведення заходу з метою збору учасників:*  
Конверти 200 шт. x 0,4 грн = 80 грн – власний внесок  
Поштова марка 200 x 10 грн = 2000 грн – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.
5. *Майнові права інтелектуальної власності на публічний показ документальних фільмів. Оплата за публічний показ аудіовізуальних творів ОКУ – 2000,00 грн - очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій. Перегляд кінофільмів є неодмінним елементом програми табору і несе в собі великий інформаційно-пізнавальний вплив.*
6. *Господарській товари та інші швидкозношувальні предмети необхідні для забезпечення нормальних умов таборування. Загальна сума по цій статті складає - 2950,00 грн (детальний опис в таблиці) – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.*
7. *Рекламні затрати з метою інформування громадськості про хід виконання проекту та власне реалізації самого проекту.*
  - 1) Розроблення і виготовлення вінілового банеру (1м на 1,6 м.) 1шт. x 1000,00 = 1000,00 грн – очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.
  - 2) Друк рекламних листівок 500 шт. - 450 грн – власний внесок
  - 3) реклама заходу в соціальних мережах 4 дні по 100 грн = 400 грн – власний внесок
8. *Придбання сувенірів (подарунків). Дані витрати є необхідні так як організатори планують подарити книги учасникам з метою їх освітньо-просвітницької діяльності. В якості подарунків планується закупити книги у кількості 40 шт. орієнтовною вартістю 120 грн /шт. = 4800,00 грн - очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій.*
9. *Транспортні послуги з перевезення предметів обладнання та інвентарю, необхідного для таборування та проведення заходу, зокрема підвезення матеріалів та організаційного реманенту. В даному випадку буде необхідний легковий автомобіль з причепом або вантажний мікроавтобус, послуги якого в середньому складуть за 1 добу 600 грн. на 4 доби = 2400,00 грн – власний внесок.*



3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового

Власне майно: комп'ютери, принтери, аудіоапаратура, фотоапаратура, відеоапаратура, палатки для розміщення учасників табору і майна та все необхідне буде орендовано або отримано безоплатно.

На період реалізації проекту офіс не потрібен, а також склад не потрібен. Весь інвентар та інші необхідні речі та обладнання може зберігатися в керівника проекту Онищука Віталія Петровича в гаражі.

ПІБ	Посада та основні обов'язки у організації	Кваліфікація	Досвід роботи (3-4 речення)
Онищук Віталій Петрович	Голова Правління. Загальне керівництво організацією, листування і взаємодія з іншими установами і організаціями, поширення інформації про організацію. Розроблення програм проєктів з національно-патріотичного вихованні, організація їх виконання. Юридичне обслуговування діяльності організації	Магістр з права. Офіцер з морально-психологічного забезпечення військ.	7 років в фінансових установах юристом у сфері фінансових послуг та ринку цінних паперів. Три роки в сфері громадської діяльності. Більше року служби в Збройних силах України на посаді офіцера-психолога.
Зверева Катерина Сергіївна	Заступник Голови Правління. листування і взаємодія з установами і організаціями, поширення інформації про організацію та безпосередньо про захід. Юридичне обслуговування діяльності організації	Магістр з фінансів, магістр з правового регулювання економіки	7 років досвіду на посаді юриста
Корпусенко Леся Вадимівна	Бухгалтер. Ведення бухгалтерії організації	Міжнародна економіка	Пів року помічником бухгалтера. Один рік бухгалтером у сфері бізнесу та забезпечення ведення бухгалтерії громадських організацій.
Дорош Леонід Олександрович	Член організації. Спілкування з дітьми, організація і дотримання дисципліни учнями на схожих заходах. Закупівля товарів, перевезення предметів, тощо	технік технолог	5 років фрезерувальник, 4 роки майстер виробничої дільниці на авіазаводі «Антонов», 1 рік старший технік
Онищук Олена Петрівна	Активний член організації. Фотографування, відео зйомка. Інформування про заходи організації в мережі інтернет.	Телерадіожурналіст, журналіст диктор, ведучий телерадіопрограм	Організація дитячих свят. Дитячий аніматор два роки. Організація фестивалів за рахунок коштів місцевого бюджету (АКАРІ в м. Житомир).
Кожушо Іван Васильович	Член організації. Спілкування з дітьми, організація і дотримання дисципліни учнями на схожих заходах.	Вчитель фізкультури	Досвід роботи педагогом більше 5 років

Керівник Інституту громадянського суспільства

М.П.



(підпис)

Онищук Віталій Петрович  
(прізвище, ім'я, по батькові)

«24» лютого 2020 року

# Інформація про діяльність інституту громадянського суспільства

1. Назва інституту громадянського суспільства та організаційно-правова форма.

## Громадська організація «Захист прав молоді та релігійних громад»

2. Дата створення інституту громадянського суспільства.  
**15.09.2009 р.**

3. Мета та основні напрямки діяльності інституту громадянського суспільства відповідно до Статуту (Положення).

Місія Організації: виховання соціально активних членів українського суспільства, розвитку їх як високоморальної особистості, які плекають українські традиції, цінності, володіють відповідними історичними, юридичними, економічними знаннями, та в майбутньому будуть здатні реалізувати свій потенціал на розбудову України і зміцнення нашої державності.

Витяг з Статуту Громадської організації «Захист прав молоді та релігійних громад»

2.1 Основною метою (цілями) діяльності Організації є задоволення та захист своїх законних соціальних, економічних, творчих, духовних, вікових, національно-культурних, та інших спільних інтересів, а також виховання національної свідомості, духовності, правової, політичної культури для розбудови державності України.

2.2. Організація є вільною у виборі цілей та напрямків своєї діяльності в межах, передбачених цим Статутом.

2.3. Для досягнення своєї мети у встановленому законом порядку Організація реалізує наступні завдання:

- сприяння здійсненню загальнодержавних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища молоді, членів Релігійної громади, вихованню морально та фізично здорового покоління, пропаганда та популяризація здорового способу життя;

- сприяння творчому, фізичному, культурному, науковому розвитку молоді (організація молодіжних клубів, творчих осередків, секцій, гуртків, тощо), її самореалізації у соціальній, творчій, спортивній, волонтерській та аматорській діяльності, захисту її соціальних прав;

- сприяння в організації, проведенні, фінансуванні масових спортивних, культурних, пропагандистських заходів, семінарів, занять, тренінгів, лекцій (в тому числі в навчальних закладах), змагань з різних видів спорту, туристичних заходів, організації дозвілля;

- сприяння в утриманні та харчуванні молоді в навчальних закладах, членів Релігійної громади, забезпеченні їх одягом, взуттям, та обладнанням, медичною допомогою, ліками, виробами медичного призначення та особистої гігієни;

- сприяння розвитку освіти і науки, наданню допомоги студентам, учням, талановитій творчій молоді, організації та участі в виступах, конкурсах, виставках, ярмарках, аукціонах, міжнародних проектах, тощо;

- сприяння охороні і збереженню культурної, духовної, наукової, спортивної спадщини, історико-культурного середовища, а також паломництву до пам'яток історії та культури, та релігії, місць поховання, розвитку, природоохоронної справи, проведенню заходів по благоустрою населених пунктів, храмів та інших пам'яток культурної та духовної спадщини;

- сприяння розвитку видавничої справи, засобів масової інформації, інформаційної інфраструктури;

- сприяння захисту материнства та дитинства, подання допомоги багатодітним та малозабезпеченим сім'ям, людей з групи ризику, створенню консультаційних центрів,

груп психологічної допомоги, притулків, функціонування телефонів довіри;

- сприяння творчому, фізичному, культурному, науковому розвитку молоді (організація молодіжних клубів, секцій, гуртків, тощо), її самореалізації у соціальній, творчій, спортивній, волонтерській та аматорській діяльності, захисту її соціальних прав;

- сприяння в організації, проведенні, фінансуванні масових спортивних, культурних, пропагандистських заходів, семінарів, занять, тренінгів, лекцій (в тому числі в учбових закладах), змагань з різних видів спорту, туристичних заходів, організації дозвілля;

сприяння в утриманні та харчуванні молоді в учбових закладах, членів Релігійної громади, забезпеченні їх одягом, взуттям, та обладнанням, медичною допомогою, ліками, виробами медичного призначення та особистої гігієни;

- утвердження принципів демократії, верховенства права, дотримання прав людини в усіх сферах життя, соціальної солідарності громадян та соціальної справедливості;

4. Досвід діяльності інституту громадянського суспільства з тематики проекту та результати такої діяльності (до 3-х абзаців).

В 2018-2019 роках Громадська організація «Захист прав молоді та релігійних громад» шість раз проводила національно-патріотичну Теренову гру «Криївка УПА». З фотозвітом та підсумками проведення гри можна ознайомитися на сторінці гри у ФБ <https://www.facebook.com/kryivka>. Загальна кількість учасників, які були залучені на заходи Громадської організації протягом останніх трьох років склала більше 500 осіб. Також учасники Громадської організації «Захист прав молоді та релігійних громад» організаційного і методично долучалися до проведення схожих заходів, які організовували інші Громадські організації.

5. Досвід виконання реалізації проектів (заходів) впродовж останніх двох років за рахунок бюджетних коштів та/або інших джерел фінансування:

№	Назва проекту (програми, заходу)	Сума фін. підтримки з держ./ місц. бюджету, грн	Джерела фінансування	Період виконання	Короткий опис (3-4 речення) проекту
1.	Тернова гра «Криївка УПА»	17 000,00	Місцеві підприємці, Вишнівецька ОТГ, особистий внесок Онищука В.П.	15.06.2018 – 17.06.2018	Тернова гра «Криївка УПА-2018» проводилась вперше. Разом з організаторами долучилось близько 30 людей. Під час заходу було проведено наступні активності: власне теренова гра, тематичні лекції, бесіди та перегляд документального фільму, тир, огляд засобів індивідуального захисту тощо.
2.	Тернова гра «Криївка УПА»	23 000,00	Збарзька РДА, Тернопільська ОДА, Місцеві підприємці, Особистий внесок Онищука В.П.	21.09.2018 – 23.09.2018	Тернова гра «Криївка УПА-2018» проводилась вдруге. Разом з організаторами долучилось близько 60 людей. Граючи, кожен зміг себе відчутти повстанцем УПА. Під час заходу було проведено наступні активності: власне теренова гра, тематичні лекції, бесіди та перегляд документального фільму, тир, огляд засобів

					індивідуального захисту тощо.
3.	Тернова гра «Криївка УПА»	23 000,00	Збарзька РДА, Тернопільська ОДА, місцеві підприємці, особистий внесок Онищука В.П. та членів ГО «Захист прав молоді та релігійних громад»	05.07.2019 – 07.07.2019	Разом з організаторами участь приймало близько 40 людей. Під час заходу було проведено наступні активності: власне теренова гра, тематичні лекції, бесіди та перегляд документального фільму, тир, огляд засобів індивідуального захисту тощо.
4.	Тернова гра «Криївка УПА»	22 000,00	Збарзька РДА, Тернопільська ОДА, місцеві підприємці, особистий внесок Онищука В.П. та членів ГО «Захист прав молоді та релігійних громад»	13.09.2019 – 15.09.2019	Разом з організаторами долучилось близько 100 людей. Під час заходу було проведено наступні активності: власне теренова гра, тематичні лекції, бесіди та перегляд документального фільму, тир, огляд засобів індивідуального захисту тощо.
5.	Тернова гра «Криївка УПА»	90 000,00	Київська ОДА, Особистий внесок Онищука В.П., членів ГО «Захист прав молоді та релігійних громад» та організацій-партнерів	22.06.2019 – 24.06.2019 20.09.2019 – 22.09.2019	Разом з організаторами долучилось близько 200 людей. Під час заходу було проведено наступні активності: власне теренова гра, тематичні лекції, бесіди та перегляд документального фільму, тир, огляд засобів індивідуального захисту тощо.
6.	Історичний табір «Древня Київщина»	85 110,00	Київська ОДА, Особистий внесок Онищука В.П., та організацій-партнерів	26.10.2019- 27.10.2019 29.10.2019- 30.10.2019 02.11.2019- 03.11.2019 09.11.2019 10.11.2019	Захід відбувався в чотирьох різних районах Київської області. Програма передбачала таборування протягом однієї доби, лекції з історії Київської Русі та козацтва, тир, пейнтбол, спортивне орієнтування, перегляд тематичних фільмів тощо.

6. Матеріально-технічна база наявність власного (орендованого – із зазначенням джерел оплати оренди) офісу період реалізації проекту (заходу), офісної техніки (із зазначенням виду та кількості), інших ресурсів організації.

Власне майно: намети для розміщення більше 100 учасників разом із організаторами, намети для зберігання інвентаря, нешвидкозношувальні господарчі товари та інвентар.

Нададуть в безкоштовне користування ноутбук, принтер, аудіоапаратуру, відеоапаратуру. Необхідно буде орендувати бензопили, генератора, джерела безперебійного живлення, автотранспортні засоби для підвезення учасників то місця таборування. Нададуть в безкоштовне користування автомобіль з причепом для підвезення організаторів та іншого інвентарю до місця таборування (особиста вкладка Громадської організації).

На період реалізації проекту офіс не потрібен, а також склад не потрібен. Весь інвентар та інші необхідні речі та обладнання може зберігатися в керівника проекту Онищука Віталія Петровича в гаражі.

## 7. Кадрове забезпечення

ПІБ	Посада та основні обов'язки у організації	Кваліфікація	Досвід роботи (3-4 речення)
Онищук Віталій Петрович	Голова правління. Загальне керівництво організацією, листування і взаємодія з іншими установами і організаціями, поширення інформації про організацію. Розроблення програм проєктів з національно-патріотичного виховання, організація їх виконання. Юридичне обслуговування діяльності організації	Магістр з права. Офіцер з морально-психологічного забезпечення військ.	7 років в фінансових установах юристом у сфері фінансових послуг та ринку цінних паперів. Три роки в сфері громадської діяльності. Більше року служби в Збройних силах України на посаді офіцера-психолога.
Зверева Катерина Сергіївна	Заступник Голови правління. Член правління. Розроблення програм, проєктів з національно-патріотичного виховання, організація їх виконання. Юридичне обслуговування діяльності організації. Комунікація з навчальними закладами з метою залучення учасників до заходу. Фотографування, відео зйомка заходу.	Магістр з права. Адвокат. Підприємець.	5 років в сфері права. Рік в сфері громадської діяльності. Два роки учителем в школі.
Корпусенко Леся Вадимівна	Член правління. Бухгалтер. Ведення бухгалтерії організації	Міжнародна економіка	Пів року помічником бухгалтера. Два роки бухгалтером у сфері бізнесу та забезпечення ведення бухгалтерії громадських організацій.
Онищук Олена Петрівна	Активний член організації. Фотографування, відео зйомка. Інформування про заходи організації в мережі інтернет.	Телерадіожурналіст, журналіст диктор, ведучий телерадіопрограм	Організація дитячих свят. Дитячий аніматор два роки. Організація фестивалів за рахунок коштів місцевого бюджету (АКАРІ в м. Житомир).
Кожушо Іван Васильович	Член організації. Спілкування з дітьми, організація і дотримання дисципліни учнями на схожих заходах.	Вчитель фізкультури	Досвід роботи педагогом більше 5 років
Дорош Леонід Олександрович	Активний член організації. Закупівля товарів, перевезення предметів, тощо.	Студент	Досвід прийняття участі в заходах таборового характеру більше 4 років.

**Керівник (уповноважена особа)  
інституту громадянського суспільства**

**Онищук Віталій Петрович  
(ПІБ)**



*(підпис)*

*Примітка: Загальний обсяг інформації про діяльність організації не повинен перевищувати 3-х сторінок.*

# Громадська організація «Театр військово-історичної реконструкції «КРИЇВКА»

03150, м Київ, бул. Дружби народів, 3-Б, квартира , код 43023199

Вих. № 8  
Від 23 лютого 2020 року

Голові правління Громадської організації  
«Захист прав молоді та релігійних громад»

*Про сприяння в організації проведення  
Історичного табору «Князівство Київське»*

***Шановний пане Віталію!***

Отримавши Ваш лист Про сприяння в організації проведення Історичного табору «Князівство Київське (далі – історичний табір), ознайомившись з Концепцією проведення історичного табору, повідомляємо наступне:

запропоноване Громадською організацією «Захист прав молоді та релігійних громад» долучення до історичного табору, що планує провести ГО «Захист прав молоді та релігійних громад» протягом 2020 році в межах міста Києва, неподалік населеного пункту «Пуща Водиця» шляхом:

- допомоги в організації таборування учасників;
- надання в користування костюмів та іншого реставраційного реманенту часів Київської Русі;
- інформаційного поширення про табір, залучення учасників;
- проведення лекцій, бесід, гутірок про давню історію міста Києва,

є під силу Громадській організації «Театр військово-історичної реконструкції «КРИЇВКА») і ми зможемо долучитися до реалізації проекту.

Просимо Вас попередньо повідомити про початок виконання проекту, щоб провести спільне планування дій для його реалізації.

**Голова ГО «ТВІР «КРИЇВКА»**

*В.В. Красноус*

