

Дата реєстрації заяви	
Реєстраційний номер	
Підпис секретаря конкурсної комісії	

(заповнює відповідальний секретар конкурсної комісії)

Заява

на участь у міському конкурсі проектів «Громадська перспектива:
прозора влада та активна громада»


Найменування інституту громадянського суспільства	Громадська Організація «Велес Ідей»
Назва проекту	«Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття»
Пріоритет, завдання, визначене Організатором конкурсу на розв'язання якого спрямовано проект (словами, зазначити лише один напрямок)	Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва.
Загальна сума кошторису на здійснення витрат проекту	250 300 грн.
Очікуване фінансування від Департаменту суспільних комунікацій	193 600 грн.
Строк реалізації проекту	06.04.2020-20.10.2020 7 місяців
Прізвище, ім'я, по-батькові керівника організації, місце знаходження організації, телефон, факс, e-mail	Сергіїва Олена Миколаївна [Redacted]
Прізвище, ім'я, по-батькові та посада керівника проекту, поштова адреса, телефон, e-mail	Директор Сергіїва Олена Миколаївна [Redacted]

До заяви додається:

- 1) копію документа, що підтверджує включення (на момент подання конкурсної пропозиції) інституту громадянського суспільства до Реєстру неприбуткових установ та організацій;
- 2) статут
- 3) опис проекту;
- 4) кошторис витрат, необхідних для виконання проекту, за формою, що затверджена організатором Конкурсу;
- 5) інформацію про діяльність інституту громадянського суспільства, джерела фінансування інституту громадянського суспільства, зокрема про досвід виконання проектів протягом останнього року за рахунок бюджетних коштів та інших джерел фінансування, джерела фінансування, її матеріально-технічну базу та кадрове забезпечення за підписом керівника або уповноваженої особи громадської організації, скріпленим її печаткою;
- 6) листи-підтвердження від інших громадських організацій, творчих спілок, залучених до виконання проекту.

Керівник інституту громадянського суспільства




(підпис)

Сергіїва О.М.
(прізвище, ім'я, по-батькові)

24 лютого 2020 року

Форма

Проект «Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття»

(назва проекту)

Найменування інституту громадянського суспільства: ГО «Велес Ідей»

Напрямок, за яким буде реалізовано проект: Сприяння заходам, спрямованим на поліпшення спортивного, культурного та просвітницького розвитку мешканців міста Києва.

Актуальність проекту

Сьогодні у розвитку суспільства є багато різних проблем і факторів. Так наприклад, демографічна, екологічна ситуація в нашій країні, розпад сімей, (збільшилась кількість розлучень; все менше і менше стає дітей, які б росли у повноцінній сім'ї). Ми дуже часто стали чути слово «буллінг» і жахатися жорстокості, байдужості людей, а також, на жаль, констатуємо факти вже не поодиноких самогубств серед молоді та жителів міста.

Ми всі бажаємо йти шляхом активних змін до кращого майбутнього, мати здорову та щасливу націю. Дієва громада – це об'єднання активних громадян. Тільки ми разом можемо створити умови, виховувати себе і молоде покоління, аби сьогоднішня та майбутня була у надійних руках активних і перспективних людей. І починати потрібно з дітей, з молоді. Саме вони в подальшому будуть рушієм змін та покращень на шляху розвитку нашого суспільства. Саме з шкільних років учні зможуть виростити в собі лідера, розумітися у поняттях демократичних процесів та мати вибір впевнено здобувати освіту. Школа якраз могла б допомагати дітям не тільки навчати основним предметам, а й проявляти себе, вірити в свої сили, правильно розвивати активну громадську позицію. Діти в процесі навчання могли б спрямовувати, залучати спочатку своїх однолітків, батьків, громаду, починаючи з сусідів, знайомих, мешканців мікрорайону та разом робити гарні справи.

На даний час, на жаль, школи, як центри освітніх послуг використовують свої можливості не в повному обсязі, хоча мають колосальний потенціал. Такому закладу помилково обмежуватись лише увагою до шкільного й ВНЗівського навчання. Такий освітній центр може приносити значно більше користі, може бути центром, майданчиком налагодження співпраці, зв'язків із громадськістю (мешканцями, що проживають поряд і навколо) на розвиток прилеглих територій, району в цілому.

Ми провели невеличке опитування серед підлітків та молоді. За їх відповідями стало зрозумілим, що теми лідерства, активних дієвих змін на покращення міста, понять комунікацій – вони не сприймають для себе, а розуміють як серйозні теми, які є в компетентності вирішення тільки дорослими або певними особами, що мають зв'язки у цьому секторі.

І от коли такі учні стають дорослими людьми, спеціалістами в тій чи іншій області – багато з них не можуть, не знають як потрібно вирішувати елементарні питання, наприклад з теми проблем ЖКГ, не розуміють можливості, свої права, не вміють/не бажають згуртовуватись, дієво співпрацювати, правильно допомагати іншим людям, здійснювати волонтерську діяльність, займатися благодійністю і т.д.. Вони стають подібними своїм батькам - дорікають, або чекають покращення і того, хто має щось змінити на краще. На жаль – така складова більшості нашого суспільства, яким досить

легко управляти, маніпулювати і це є нагальна проблема сьогодення та майбутнього, якщо ми не будемо намагатися робити зміни.

Мета проекту

Навчити молоде покоління, жителів нашого міста діяти розумом, спілкуватися серцем, творити добром.

Плануємо віднайти шляхи, підвищити освіту та поінформованість учнів, молоді, збагатити свідомість жителів міста щодо прав людини, щодо здорового способу життя, сімейних цінностей, налагодити спілкування, стосунки між рідними та друзями, навчити бути добрими, небайдужими та дієвими.

Розвиток соціальних мереж, комп'ютерних ігор - гальмує молодь не тільки на живе спілкування, а й на активності. Їх потрібно зацікавлювати, залучати, надавати їм віру у свої сили, виявляти і створювати разом з ними дієву команду аби вони, вже учнями, мали розкриті поняття, навички та вчилися втілювати багато гарних справ власноруч. Саме на практиці усі ми набираємося досвіду, оцінюємо те, що було зроблено та удосконалюємо свої починання та помилки.

Завдання проекту

Допомогти підліткам, молоді зрозуміти проблеми, які є у суспільстві і розкрити їх бачення на вирішення цих питань (адже діти багато речей уявляють і сприймають інакше), надати їм можливість висловити свою думку і бути почутими, потрібними. А також показати людям, що все в житті можна вирішити, головне вміти чути один одного, не бути байдужим, бажати діяти і працювати над собою.

План виконання проекту згідно з Таблицею:

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Строк реалізації етапу
	<ul style="list-style-type: none">• Конкурс соціальної реклами серед молоді та шкіл Оболонського району (розробити цікаві мотиваційні відеоролики на теми збереження здоров'я «Здорова нація», сімейних цінностей «Найкраща сім'я очима дітей», на взаємоповагу та розуміння ближнього «Не будь байдужим!» мотиваційний відеоролик «Я зможу» та розкрити тему «Почни з себе», «Буллінг»	

Підготовчий етап	<p>Залучення партнерів серед організацій, шкіл: <u>в опитуванні та конкурсі соціальної реклами:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Розробка анкети для опитування молоді щодо готовності прийняття участі в подібних заходах, їх відношення до різних соціальних конкурсів, вподобання щодо вибору - написання есе, створення відеоролику, фотопрезентацій, проведення тематичного хакатону і висвітлювання його у соціальних мережах ➤ Розробка та друк постерів ➤ Розробка та друк банерів 	<p>24.03.2020-03.04.2020</p> <p>24.03.2020-31.03.2020</p>
Основний етап	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Оголошення конкурсу та прийом конкурсних робіт ➤ Закінчення прийому заявок на електронну пошту ➤ Заочний відбірковий тур ➤ Оголошення результатів відбіркового туру та оприлюднення списків учасників ➤ Закупівля винагород по номінаціях 	<p>06.04.2020</p> <p>19.04.2020</p> <p>20.04.2020 21.04.2020</p> <p>27.04.2020 30.04.2020</p> <p>04.05.2020</p>
Підбиття підсумків, звітність	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Оголошення електронного голосування ➤ Обробка інформації по голосуванню ➤ Визначення та оприлюднення переможців ➤ Святкова зустріч та нагородження ➤ Фото звіт 	<p>30.04.2020-14.05.2020</p> <p>15.05.2020</p> <p>18.05.2020</p> <p>20.05.2020</p> <p>25.05.2020</p>
<p>• Проведення семінарів (робота з учнями, з молоддю, з мешканцями масиву, з шкільною громадою) (теми ті самі, що були запропоновані для створення відеороликів). У процесі збору відео стане очевидним які теми молодь торкають найдужче, що їм легше висвітлити, на що і як вони ставлять акценти, пріоритети і що потрібно розкрити ширше, підійти більш детально, залучивши професійних робітників, спеціалістів аби отримати поставлені на меті завдання на всі 100%.</p>		
Підготовчі етапи 9-ти семінарів серед молоді та шкіл	Підготовка та друк матеріалів по проведенню інформаційної кампанії з ціллю обізнаності та	

	<p>залучення більшої кількості учасників</p> <p>за тематичними направленнями:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ розробка та друк листівок за тематикою семінарів «Найкраща сім'я очима дітей» ➤ розробка та друк буклетів за тематикою лекцій «Здорова нація», «Не будь байдужим» ➤ розробка та друк листівок за тематикою тренінгів «Я зможу», «Активна громада – виклик часу чи поклик змін» ➤ розробка та друк сувенірної продукції за тематикою семінарів «Найкраща сім'я очима дітей» ➤ розробка та друк сувенірної продукції лекцій «Здорова нація», «Не будь байдужим» ➤ розробка та друк сувенірної продукції тренінгів «Я зможу», «Активна громада – виклик часу чи поклик змін» ➤ Друк роздаткових матеріалів за тематикою семінарів «Найкраща сім'я очима дітей» ➤ Друк роздаткових матеріалів лекцій «Здорова нація», «Не будь байдужим» ➤ Друк роздаткових матеріалів тренінгів «Я зможу», «Активна громада – виклик часу чи поклик змін» 	<p>10.08.2020-17.08.2020</p> <p>18.08.2020-25.08.2020</p> <p>26.08.2020-01.09.2020</p> <p>10.08.2020-17.08.2020</p> <p>18.08.2020-25.08.2020</p> <p>26.08.2020-01.09.2020</p> <p>03.09.2020</p> <p>14.09.2020</p> <p>23.09.2020</p>
<p>Основні етапи по проведенню 9-ти семінарів-тренінгів серед молоді та шкіл</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Підготовка приміщення, налагодження обладнання до семінарів «Найкраща сім'я очима дітей» ➤ Підготовка приміщення, налагодження обладнання до лекцій «Здорова нація», «Не будь байдужим» ➤ Підготовка приміщення, налагодження обладнання до тренінгів «Я зможу», «Активна громада – виклик часу чи поклик змін» ➤ Залучення фахівців та 	<p>13.09.2020</p> <p>16.09.2020</p> <p>19.09.2020</p> <p>23.09.2020</p> <p>26.09.2020</p> <p>29.09.2020</p> <p>03.10.2020</p> <p>07.10.2020</p> <p>10.10.2020</p> <p>14.09.2020</p>

	проведення семінарів «Найкраща сім'я очима дітей»	17.09.2020 21.09.2020
	➤ Залучення фахівців та проведення тренінгів лекцій «Здорова нація», «Не будь байдужим»	24.09.2020 28.09.2020 30.09.2020
	➤ Залучення фахівців та проведення тренінгів тренінгів «Я зможу», «Активна громада – виклик часу чи поклик змін»	05.10.2020 08.10.2020 12.10.2020
Підбиття звітності	підсумків, Аналітичний збір даних з тестування, опитування та соціальних роликів	19.10.2020

Очікувані результати виконання проекту

Залучити щонайменше учнів навчальних закладів Оболонського району, шкільну громаду, мешканців прилеглих будинків, та 3-5 організацій, у якості партнерів учасників.

Соціальні відеоролики однозначно нададуть поштовх долучатися до змін, бути дієвими і небайдужими до проблем. А саме головне, вони покажуть усій громаді, що є найболючіше серед підлітків та молоді, допоможуть розкрити питання зсередини, на які обов'язково треба звернути увагу дорослим, громаді та владі.

У форматі створення соціального відеоролику – діти/підлітки/молодь майже граючи навчаться вирішувати багато необхідних питань, які знадобляться їм у майбутньому. По-перше, вони зосереджуються на проблемі, обирають тему, що торкає їх серце найбільше; по-друге, вони починають вчитись спілкуватися, творчо мислити над вирішенням завдання у команді; вчаться креативити - знаходити цікаві постановки сюжету, критично мислити; бути лідерами, щоб стати кращими серед кращих. Використовуючи свої гаджети та навички по роботі з комп'ютером, молодь вчиться створювати продукт, комунікувати, домовлятися з однолітками, з молоддю і з дорослими людьми.

Після створення ролику, знадобиться ще й підтримка (щоб саме їх відео набрало найбільше вподобань серед інших), діти будуть вчитися ще й агітаційним методам і прийомам.

Дорослі у своєму рутинному житті, відволікаючись на декілька хвилин під час перегляду відеоролику, агітуючи подивитися відео своїм знайомим і поставити лайк за роботу власної дитини/дитини знайомого, вболіваючи за клас/школу - зможуть не тільки власноруч переглянути, а й іншим дати замислитися над проблемами сьогодення та не допустити повторювати вказані помилки.

А запропоновані семінари від фахівців допоможуть підкріпити теми ще дужче, відкрити інший погляд, і розкрити серйозні питання стосовно віку сприйняття. Допоможуть змінити світогляд молодого покоління, дорослих на подальші кроки у наше світле майбутнє. За допомогою таких семінарів-тренінгів молодь буде мати уявлення, як об'єднуватись та допомагати тим, хто цього дійсно потребує, як спрямувати свої дії у сприянні подальшої активності в усіх напрямках з досягненням успіху.

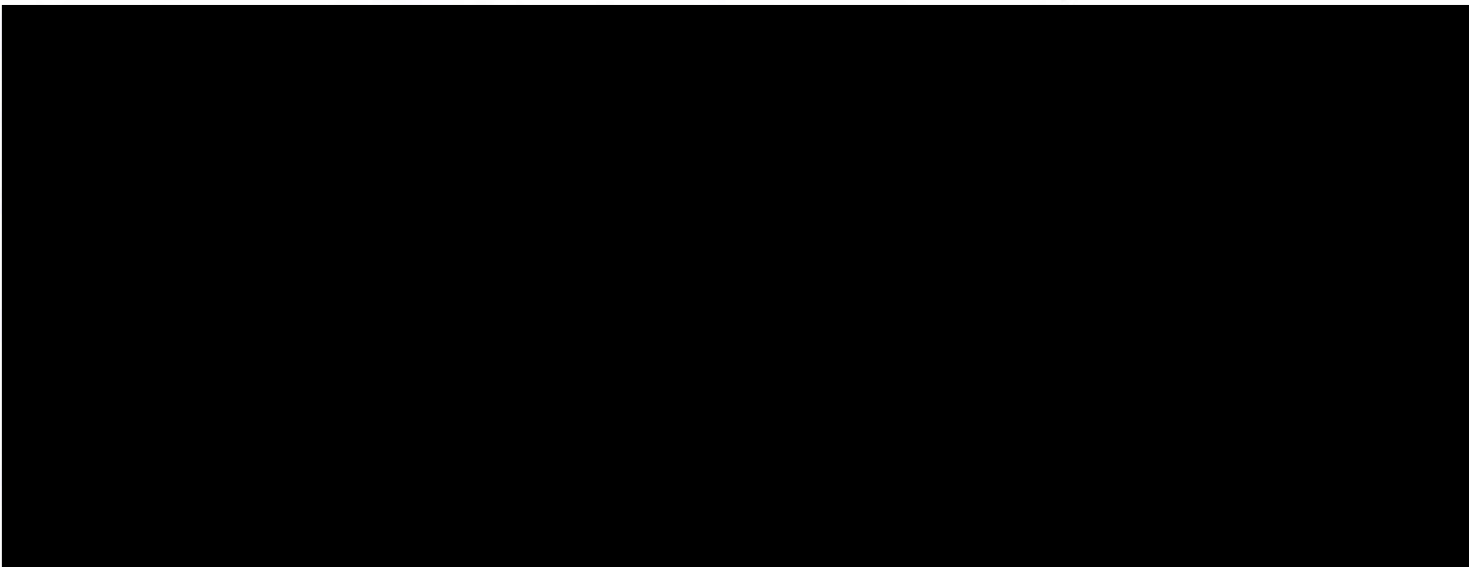
Цільова аудиторія, на яку спрямовано проект

Учні ЗОШ, молодь, дорослі, мешканці міста

Способи інформування громадськості про хід та результати реалізації проекту (зазначаються назви засобів масової інформації, строки та методи інформування громадськості) інтернет, електронна пошта, YouTube канал, соціальні мережі, (регулярні пости на сторінці організації, публікація фото з зустрічей, відеозаписи, блоги та сторінки партнерських організацій) друковані афіши, листівки.

Організації, які плануються залучити до співучасті у реалізації проекту (назва організації, адреса, телефон, спосіб співучасті, які заходи в рамках проекту виконує, які ресурси надає для реалізації проекту)

Проект буде реалізовуватись волонтерами, які є членами організації, а також співробітниками ГО «Велес Ідей». Проект відкритий до участі всіх зацікавлених організацій та установ. Будуть залучені фахівці ГО, ФОП, БО.



Сума коштів і з яких джерел очікується отримати для реалізації проекту

- ❖ ДЕПАРТАМЕНТ СУСПІЛЬНИХ КОМУНІКАЦІЙ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ – 193 600 грн.
- ❖ Громадська Організація «Велес Ідей» - 56 700 грн.

Керівник інституту громадянського суспільства




(підпис)

Сергіїва О.М.
(прізвище, ім'я, по-батькові)

«24» лютого 2020 року

2654 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ В
ОБОЛОНСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ

РІШЕННЯ №1826544600102
від 16.05.2018 року

X	про включення		про виключення
	про повторне включення		про відмову у включенні (повторному включенні)
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про зміну ознаки неприбутковості		
	про присвоєння підприємству, установі, організації ознаки неприбутковості (за результатами підтвердження відповідності неприбуткової організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України)		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4 статті 133 Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 1-РН) 42028154

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВЕЛЕС ІДЕЙ"

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій від _____ р. № _____, ознака неприбутковості _____

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання;
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	16.05.2018
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої визначається строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	16.05.2018

Підстава*

НАЧАЛЬНИК ДПІ

НЕЧЕПОРУК КИРИЛО
МИХАЙЛОВИЧ

Примірник рішення отримано:

КЕРІВНИК
Трещетович Ірина Сергіївна
19.05.2018

Кострич Т.В.

*Заповнюється у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.



Зар. Бірюк

О.М. Сергієва

ВИТЯГ
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

Відповідно до статті 11 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань" на запит: від **24.02.2020** за № **1006375849** станом на **24.02.2020** відповідно до наступних критеріїв пошуку:

Код ЄДРПОУ: 42028154

надається інформація з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (ЄДР) у кількості **1** записів:

Запис 1

Повне найменування юридичної особи та скорочене у разі його наявності:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ВЕЛЕС ІДЕЙ", ГО "ВЕЛЕС ІДЕЙ"

Повне та скорочене найменування юридичної особи англійською мовою у разі їх наявності:
"VELES IDEAS"

Ідентифікаційний код юридичної особи:
42028154

Організаційно-правова форма:
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Місцезнаходження юридичної особи:
04114, М.КИЇВ, ОБОЛОНСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ ВИШГОРОДСЬКА, БУДИНОК 54,
КВАРТИРА 63

Види діяльності:
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Відомості про органи управління юридичної особи:
ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ЧЛЕНІВ; ДИРЕКТОР



Прізвище, ім'я, по батькові, дата обрання (призначення) осіб, які обираються (призначаються) до органу управління юридичної особи, уповноважених представляти юридичну особу у правовідносинах з третіми особами, або осіб, які мають право вчиняти дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори та дані про наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи:

СЕРГІЇВА ОЛЕНА МИКОЛАЇВНА - керівник

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі про включення до Єдиного державного реєстру відомостей про юридичну особу – у разі, коли державна реєстрація юридичної особи була проведена до набрання чинності Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань":

відомості відсутні

Назва установчого документа:

Статут

Дані про наявність відмітки про те, що юридична особа створюється та діє на підставі модельного статуту:

відомості відсутні

Місцезнаходження реєстраційної справи:

Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація

Відомості, отримані в порядку взаємного обміну інформацією з відомчих реєстрів органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України:

Дата та номер запису про взяття та зняття з обліку, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

29.03.2018, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ, 21680000
28.03.2018, 265418063866, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ В ОБОЛОНЬКОМУ РАЙОНІ (ОБОЛОНЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267 (дані про взяття на облік як платника податків)
28.03.2018, 10000001149171, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДПС У М.КИЄВІ, ДПІ В ОБОЛОНЬКОМУ РАЙОНІ (ОБОЛОНЬКИЙ РАЙОН М.КИЄВА), 43141267 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"



Дата надходження від органів Міндоходів, Пенсійного фонду України до державного реєстратора документів (повідомлень, інформації), передбачених Законом України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань", у зв'язку з припиненням юридичної особи із зазначенням прізвища, імені та по батькові посадової особи, яка підписала документ:

відомості відсутні

Дані органів статистики про основний вид економічної діяльності юридичної особи, визначений на підставі даних державних статистичних спостережень відповідно до статистичної методології за підсумками діяльності за рік:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску, клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

10000001149171

Термін, до якого юридична особа перебуває на обліку в органі Міндоходів за місцем попередньої реєстрації, у разі зміни місцезнаходження юридичної особи:

відомості відсутні

Інформація про здійснення зв'язку з юридичною особою:

+380637155444, sergeevaol@ukr.net

Дані про реєстраційні дії:

Державна реєстрація новоутвореної шляхом заснування юридичної особи; 28.03.2018 10691020000041084; Піддубняк Віталій Володимирович; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві

Державна реєстрація змін до установчих документів юридичної особи; 11.05.2018 10691050001041084; Ясковець Юлія Сергіївна; Головне територіальне управління юстиції у м. Києві; інші зміни

Номер, дата та час формування витягу:

1006375849, 24.02.2020 10:27:17

Єдиний державний реєстр юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань знаходиться у стані формування. Інформація про юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань зареєстрованих до 01.07.2004 та не включених до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань отримується в органі виконавчої влади, в якому проводилась державна реєстрація.

Відповідно до п. 2 наказу Міністерства юстиції України від 31.03.2015 № 466/5 "Про деякі питання надання відомостей з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців" виписки, витяги та довідки в паперовій та електронній формах відповідно до Закону України "Про електронні документи та електронний документообіг", мають однакову юридичну силу, автентичність цього документу може бути перевірена на сайті Міністерства юстиції України за адресою: <https://usr.minjust.gov.ua>



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Загальними зборами членів
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВЕЛЕС
ІДЕЙ»

Протокол № 2 від 11 квітня 2018 року

СТАТУТ
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«ВЕЛЕС ІДЕЙ»
(в новій редакції)



м. Київ - 2018

*Зірко
Світлана*



Сергієва О.М.

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВЕЛЕС ІДЕЙ» (далі – Організація) є неприбутковою громадською організацією, яка об'єднує громадян на основі спільності інтересів своїх членів для реалізації мети та завдань, передбачених цим Статутом.
- 1.2. Повне найменування Організації - ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВЕЛЕС ІДЕЙ».
- 1.3. Скорочене найменування – ГО «ВЕЛЕС ІДЕЙ».
- 1.4. Власна назва англійською мовою - «VELES IDEAS».
- 1.5. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ВЕЛЕС ІДЕЙ» створена та діє у відповідності з Конституцією України, Законом України «Про громадські об'єднання», іншими законодавчими актами та цим Статутом.
- 1.6. Організація створюється і діє на засадах добровільності, рівноправності своїх членів, самоврядування, законності, виборності та підзвітності керівних органів, гласності в роботі.
- 1.7. Організація набуває прав юридичної особи з моменту державної реєстрації згідно з чинним законодавством, має свою печатку, штампи і бланки з власною назвою, рахунки, в тому числі в іноземній валюті в банківських установах, свою символіку. Символіка Організації реєструється у встановленому законодавством порядку.
- 1.8. Діяльність організації поширюється на територію України.
- 1.9. Організаційно-правова форма: громадська організація.
- 1.10. Організація має право від свого імені укладати угоди (правочини), набувати майнових та немайнових прав, нести обов'язки, бути позивачем та відповідачем у суді, мати у власності кошти та інше майно, відкривати рахунки в установах банків у національній та іноземній валюті.
- 1.11. Місцезнаходження організації: Україна, м. Київ, вул. Вишгородська, б. 54, кв. 63.

2. МЕТА ТА НАПРЯМКИ

- 2.1. Головною метою Організації є розвиток демократії в Україні, створення соціально-активного громадянського суспільства, а також залучення широкої громадськості до вирішення проблем демократичного суспільства, освіти, науки, патріотичного виховання, культури, спорту, екології.
- 2.2. Основними напрямками діяльності Організації є:
 - 2.2.1. Сприяння формування у населення громадянської свідомості, заснованої на загальнолюдських цінностях, підвищення рівня громадянської активності, участь у формуванні громадянського суспільства, поширення ідей е-демократії;
 - 2.2.2. Пошук нових форм участі громадськості в житті держави, м. Києва, окремого району, мікрорайону м. Києва, окремої вулиці, будинку;
 - 2.2.3. Створення сприятливих умов для формування суспільства з новим форматом мислення, заснованого на високих духовних, моральних, культурних засадах;
 - 2.2.4. Співпраця з органами влади, підприємствами, установами всіх форм власності з метою підвищення рівня співпраці з громадськістю;
 - 2.2.5. Підтримка та розвиток творчого потенціалу всіх верств населення, сприяння обдарованих людей, дітей, створення умов для їх самовдосконалення та самореалізації;
 - 2.2.6. Сприяння вільному і всебічному розвитку особистості, підвищення рівня згуртованості активних людей та дітей;



2.2.7. Створення умов для підвищення престижу та інтересу до освіти, науки, спорту, творчості, патріотизму, їх популяризація серед дітей, підлітків, молоді та суспільства в цілому;

2.2.8. Фізичне і моральне оздоровлення нації шляхом пропагування ідей здорового способу життя, виховання почуття добросусідства, взаєморозуміння, сімейних цінностей, залучення до активного здорового відпочинку, реального спілкування;

2.2.9. Створення передумов для створення ефективних тендемів «учні-вчителі», «вчителі-батьки», «батьки-діти», стимулювання творчої праці педагогічних працівників, всебічне зміцнення зв'язків між родинами учнів та школою;

2.2.10. Сприяння створенню умов для відкритого спілкування та обміну досвідом між членами суспільства з питань культури та спорту, науки, екології, соціального забезпечення, економіки, інформаційних технологій та інших.

2.2.11. Організація різних навчально-виховних семінарів, організація дозвілля (фестивалі, конкурси, вечори, ярмарки, спортивні змагання, екопоходи, екомаршрути, тощо), розвиток та формування здібностей дітей, їх професійна орієнтація, вдосконалення та апробація інноваційних програм у вихованні та освіті;

2.2.12. Допомога дітям у соціальному становленні їх як повноправних членів суспільства впровадження учнівського самоврядування та сприянню забезпечення доступності позашкільної, загальної середньої та професійної освіти, задоволення освітніх потреб особи, залучення широкої громадськості до вирішення проблем навчання і виховання;

2.2.13. Підтримка біологічного розмаїття та збереження екосистеми, поширення екознань;

2.2.14. Підтримка ініціатив, спрямованих на розв'язання екологічних проблем.

3. ПРАВА ОРГАНІЗАЦІЇ

3.1. Організація має право:

3.1.1. представляє і захищає свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів і осіб, що звернулися до організації за допомогою, у державних, у тому числі правоохоронних і судових органах, та громадських організаціях;

3.1.2. вільно поширювати інформацію про свою діяльність, пропагувати свою мету (цілі);

3.1.3. провадити культурну та освітню діяльність;

3.1.4. звертатися у порядку, визначеному законом, до органів державної влади України, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, їх посадових і службових осіб з пропозиціями (зауваженнями), заявами (клопотаннями), скаргами;

3.1.5. одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації;

3.1.6. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у розробленні проектів нормативно-правових актів, що видаються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і стосуються сфери діяльності громадського об'єднання та важливих питань державного і суспільного життя;

3.1.7. проводити мирні зібрання;

3.1.8. на добровільних засадах засновувати організації, в тому числі міжнародні, укладати угоди про співробітництво і взаємодопомогу;



- 3.1.9. підтримувати прямі міжнародні контакти з організаціями громадян інших країн, укладати відповідні угоди та брати участь у міжнародних заходах з питань діяльності Організації, що не суперечать міжнародним зобов'язанням України;
- 3.1.10. засновувати засоби масової інформації;
- 3.1.11. укладати будь-які правочини цивільно-правового характеру, набувати майнові та немайнові права, необхідні для здійснення статутних завдань Організації;
- 3.1.12. одержувати на умовах оренди або тимчасового безкоштовного користування будівлі, обладнання, транспортні засоби та інше майно, що необхідне для здійснення статутних завдань Організації;
- 3.1.13. здійснювати відповідно до закону підприємницьку діяльність безпосередньо, або через створені в порядку, передбаченому законом, юридичні особи (товариства, підприємства), якщо така діяльність відповідає меті (цілям) громадського об'єднання та сприяє її досягненню;
- 3.1.14. відкривати рахунки у національній та іноземній валютах в установах банків;
- 3.1.15. розповсюджувати інформацію, пропагувати свої цілі та ідеї; публікувати наукові та методичні результати діяльності організації; проводити інформаційно-роз'яснювальну роботу;
- 3.1.16. організовувати та проводити лекторії, круглі столи, семінари, конференції, виставки тощо, консультації із залученням представників громадськості, органів державної влади та місцевого самоврядування, експертів з різних галузей суспільного життя, в т.ч. міжнародних;
- 3.1.17. здійснювати розробку проектів рішень та проводити громадську експертизу проектів рішень;
- 3.1.18. здійснювати просвітницьку та учбово-методичну діяльність;
- 3.1.19. вступати у спілки та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань, в тому числі з іноземними партнерами;
- 3.1.20. обмінюватися інформацією, досвідом та спеціалістами з організаціями зарубіжних країн;
- 3.1.21. мати власну символіку та використовувати у порядку, визначеному законодавством України, популяризувати свою назву та символіку;
- 3.1.23. брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами влади Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності;
- 3.1.24. створювати та реалізувати різноманітні проекти, запроваджувати програми.

4. ЧЛЕНИ ОРГАНІЗАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ

- 4.1. Членство в Організації є добровільним.
- 4.2. Членами Організації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, які досягли 18 років, підтримують мету і завдання Організації і визнають її Статут та які на добровільній основі хочуть надати допомогу Організації.
- 4.3. Прийом до членів Організації здійснюється на підставі заяви. Заява вступника розглядається Директором, який приймає рішення у відповідності із Статутом Організації.



Зарисо
Орджану Сергія О.М.

4.4. Права члена Організації:

4.4.1. обирати і бути обраними до керівних органів Організації, брати участь у всіх заходах, що проводяться Організацією;

4.4.2. брати участь у роботі постійних та тимчасових комісій, створених за рішенням уповноважених органів Організації;

4.4.3. звертатися до органів Організації з запитами та пропозиціями з питань, пов'язаних з діяльністю Організації, одержувати відповіді;

4.4.4. оскаржувати рішення, дії, бездіяльність керівних органів Організації, подавати заяви, заперечення і скарги на прийняті ними рішення до Директора та вимагати розгляду скарг та заяв на Загальних зборах;

4.4.5. звертатися до органів Організації за допомогою у захисті своїх прав та законних інтересів;

4.5. Члени Організації зобов'язані:

4.5.1. дотримуватись положень Статуту Організації;

4.5.2. виконувати рішення керівних органів Організації;

4.5.3. своєчасно сплачувати вступні та членські внески в розмірах та строки, що встановлюються Директором Організації;

4.5.4. сприяти здійсненню завдань Організації;

4.5.5. брати участь у заходах, що проводяться Організацією.

4.5.6. сприяти залученню додаткових джерел фінансування Організації.

4.6. Членство в Організації припиняється у випадках:

4.6.1. виходу із Організації за власним бажанням;

4.6.2. виключення із Організації, за рішенням Загальних зборів членів, у зв'язку із порушенням вимог цього Статуту, або якщо діяльність члена суперечить меті та завданням Організації, або якщо член втратив зв'язок із Організацією без поважних причин чи за систематичну несплату членських внесків.

4.7. Член Організації не має права голосу при вирішенні Загальними Зборами питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Організацією.

5. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ

5.1. Органами управління Організацією є: Загальні Збори членів Організації, Директор, Ревізійна комісія.

5.2. Загальні Збори членів Організації (далі – Загальні Збори) є вищим органом Організації, який вправі приймати рішення з будь-яких питань її діяльності, в тому числі і з тих, що передані Загальними Зборами до компетенції Директора.

5.3. У Загальних Зборах беруть участь її члени. Кожний член Організації має один голос. Збори вважаються повноважними, якщо на них присутні не менше половини членів Організації.

5.4. Чергові Загальні Збори скликаються Директором щорічно. Загальні Збори розглядають питання, винесені на їх розгляд Директором, а також членами Організації.

5.5. Позачергові Загальні Збори скликаються при наявності обставин, що зачіпають суттєві інтереси Організації Директором, а також в інших випадках, передбачених статутами Організації та законодавством України.

5.6. Не менш як одна десята частина членів Організації мають право ініціювати чергові Загальні Збори. Якщо вимога членів Організації про скликання позачергових Загальних зборів.



Згідно з рішенням
Директора

про скликання загальних зборів не виконана, ці члени мають право самі скликати загальні збори.

5.7. До виключної компетенції Загальних Зборів належить вирішення наступних питань:

5.7.1. Визначення основних напрямків діяльності Організації, затвердження її планів та звітів про їх виконання.

5.7.2. Внесення і затвердження змін та доповнень до установчих документів Організації.

5.7.3. Прийняття рішення про припинення діяльності Організації.

5.7.4. Призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

5.7.5. Обрання та відкликання Директора Організації.

5.7.6. Визначення порядку та способів реалізації права власності та здійснення контролю за її реалізацією.

5.7.7. Обрання та відкликання Голови та членів Ревізійної комісії Організації.

5.7.8. Рішення щодо відчуження майна Організації на суму, що становить 50 % від майна Організації, приймається 3/4 членів Організації.

5.8. Рішення Загальних Зборів вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менш як дві третини членів Загальних зборів.

5.9. Загальні Збори приймають "Рішення". Рішення, прийняті Загальними Зборами з дотриманням вимог даного Статуту, внутрішніх документів та законодавства України, обов'язкові для всіх членів Організації. У випадку проведення засідань Загальних Зборів Організації з використанням електронних засобів комунікації, порядок реєстрації учасників засідань та процедура прийняття рішень на таких засіданнях визначається окремим регламентом, що затверджується Директором Організації.

5.10. Головує на засіданнях Загальних Зборів особа з числа членів, обрана Загальними зборами Головою зборів. Хід Загальних Зборів протоколюється. Протоколи засідань Загальних Зборів ведуться секретарем Загальних Зборів, підписуються Головою і секретарем Загальних Зборів.

5.11. Директор Організації є одноосібним керівним органом Організації на період між Загальними Зборами, обирається терміном на 5 років, є підзвітним Загальним Зборам і вправі вносити на розгляд Загальних Зборів пропозиції з будь-якого аспекту діяльності Організації.

5.12. Директор здійснює оперативне управління справами, майном та коштами Організації в межах, встановлених даним Статутом, Загальними Зборами і в межах своєї компетенції і повноважень забезпечує виконання їх рішень.

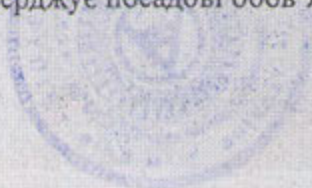
5.13. Директор:

5.13.1. Діє від імені Організації без довіреності та представляє Організацію у її стосунках з іншими особами.

5.13.2. Видає накази, розпорядження, інші внутрішні нормативні акти та документи Організації;

5.13.3. Організовує документообіг, діловодство, ведення бухгалтерського обліку та звітності Організації.

5.13.4. Здійснює прийняття, переведення на іншу роботу, відсторонення від неї та звільнення працівників Організації, застосовує до них заходи заохочення та стягнення, затверджує посадові обов'язки працівників Організації.



*Згідно
прислано*



Сергієва О.М.

5.13.5. Встановлює форми, системи та розміри оплати праці та преміювання працівників Організації, які не є її членами, в межах кошторису витрат на утримання адміністративного персоналу.

5.13.6. Виступає розпорядником коштів та майна Організації, укладає та підписує від імені Організації господарські та інші договори, контракти, видає довіреності на право вчинення дій та представництва від імені Організації.

5.13.7. Організовує виконання рішень Загальних Зборів.

5.13.8. Скликає Загальні Збори та формує їх порядок денний, здійснює підготовку матеріалів з питань порядку денного, попередній розгляд всіх питань, що належать до компетенції Зборів та підготовку проектів рішень з цих питань до Зборів.

5.13.9. Здійснює підготовку та подає рекомендацій Загальним Зборам щодо визначення основних напрямків діяльності Організації затвердження планів і звітів про їх виконання, інших пропозицій з питань діяльності Організації.

5.13.10. Затверджує поточні плани діяльності Організації та заходи, необхідні для їх виконання;

5.13.11. Здійснює окремі функції щодо управління майном за рішенням Загальних зборів членів Організації.

5.13.12. Вирішує інші питання діяльності Організації відповідно до мети і основних завдань її діяльності, віднесені до його компетенції внутрішніми документами Організації та даним Статутом, приймає з цих питань будь-які інші рішення або виконує будь-які інші дії крім тих, що відносяться до компетенції Загальних Зборів Членів Організації.

5.13.13. Звітує про свою роботу перед Загальними Зборами Організації на чергових та позачергових Загальних Зборах.

5.14. Директор та інші працівники, можуть виконувати свої обов'язки на постійній основі згідно чинного законодавства про працю або на громадських засадах.

5.15. Для організаційно-технічного забезпечення діяльності Організації за рішенням Директора може створюватися штатний апарат працівників Організації.

5.16. На штатних працівників Організації поширюється законодавство України про працю, про соціальне забезпечення і соціальне страхування.

5.17. Порядок звітування органів управління Організації перед його членами. Директор зобов'язаний періодично звітувати перед його членами з питань, пов'язаних з реалізацією покладених на нього повноважень та здійснення статутних завдань Організації. Щорічний звіт по виконанню статутних завдань підлягає оприлюдненню протягом 30 днів з дня озвучування.

5.17.1. Усі органи управління Організації мають у 30 денний термін надавати відповіді письмово або електронною поштою на запити членів Організації щодо їх діяльності та реалізації статутних завдань.

5.17.2. Директор Організації має забезпечити для його членів вільний доступ до інформації про його діяльність, у тому числі про прийняті рішення та про здійсненні статутні завдання.

5.17.3. Позачергове звітування здійснюється на вимогу не менш як однієї третини членів Організації.

5.18. Ревізійна комісія.

5.18.1. Контролюючим органом, що має консультативні і контролюючі повноваження з питань фінансової діяльності і цільового використання активів Організації



*Зірко
Срайману*

Срайману

комісія.

5.18.2. Ревізійна комісія обирається Загальними зборами на 5 років у складі не менше трьох членів, які обирають голову і секретаря. Члени інших керівних органів і працівники Організації не можуть бути членами Ревізійної комісії.

5.18.3. Ревізійна комісія скликається її Головою принаймні два рази на рік, а також протягом 10 діб на письмовий запит Директора або 5% членів Організації.

5.18.4. Рішення Ревізійної комісії приймаються простою більшістю голосів членів Ревізійної комісії.

5.18.5. Ревізійна комісія має повноваження:

- вносити пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Організації;
- складати висновки про фінансову діяльність та використання активів Організації, балансів, фінансових та інших звітів;
- проводити періодичні та спеціальні перевірки фінансової діяльності та використання активів Організації, залучати незалежних експертів до указаних перевірок.

5.19. Перевірки фінансово-господарської діяльності за рішенням Загальних зборів можуть здійснюватися також незалежним аудитором (аудиторською фірмою).

6. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІВ УПРАВЛІННЯ ОРГАНІЗАЦІЇ ТА РОЗГЛЯДУ СКАРГ

6.1. Члени Організації мають право оскаржити рішення, дію або бездіяльність іншого члена Організації, Директора або члена Ревізійної комісії, та члена Загальних зборів шляхом подання письмової скарги, а саме:

- на дії, бездіяльність або рішення члена Організації, члена Загальних зборів – первинна скарга подається до Директора, який зобов'язаний отримати письмові пояснення від особи, дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується, та протягом 20 (двадцяти) робочих днів розглянути скаргу із письмовими поясненнями та повідомити про результати її розгляду скаржника. В разі відхилення скарги – повторна скарга подається до Загальних зборів Організації, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому, або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Організації дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення Директора – первинна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також Директора дії, бездіяльність або рішення якого оскаржується;

- на дії, бездіяльність або рішення члена Ревізійної комісії, члена Загальних зборів – первинна скарга подається до Директора, який зобов'язаний розглянути скаргу протягом 20 робочих днів, із обов'язковим викликом члена Організації, який скаржиться, а також члена Ревізійної комісії, члена Загальних зборів, бездіяльність або рішення якого оскаржується. В разі відхилення скарги Директором – повторна скарга подається до Загальних зборів, які зобов'язані розглянути скаргу на черговому або позачерговому засіданні, із обов'язковим викликом члена, який скаржиться, а також члена Ревізійної комісії, члена Загальних зборів, дії чи бездіяльність або рішення якого оскаржується.

6.2. Рішення, дії, бездіяльність Директора Організації можуть бути оскаржені членами (членами) Організації. Скарги на рішення, дії, бездіяльність Директора Організації можуть бути винесені на розгляд Загальних Зборів.



*Згідно
Секретарю*

Секретар О.М.

7. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

7.1. Організація у відповідності з своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом, чинним законодавством України

7.2. Міжнародна діяльність організації здійснюється шляхом участі у міжнародних проєктах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.3. При здійсненні міжнародної діяльності Організація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.

7.4. Організація:

- організовує обмін делегаціями, організовує за участю іноземних партнерів турніри, змагання, конференції, виставки, ярмарки, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;
- проводить спільно з іноземними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;
- реалізовує інші спільні програми та проєкти за участю іноземних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

8. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ОРГАНІЗАЦІЇ

8.1. Організація може утворювати в установленому законодавством порядку філії, представництва, інші відокремлені структурні підрозділи.

8.2. Рішення про утворення чи припинення діяльності відокремлених підрозділів приймається Загальними Зборами.

8.3. Філія Організації є відокремленим підрозділом, що розташований поза місцезнаходженням Організації та здійснює всі або частину функцій Організації.

8.4. Представництво Організації є відокремленим підрозділом, що розташований поза місцезнаходженням Організації та здійснює представництво і захист інтересів Організації.

8.5. Керівники відокремлених підрозділів Організації призначаються Директором Організації і діють на підставі довіреності.

9. КОШТИ ТА МАЙНО ОРГАНІЗАЦІЇ

9.1. Майно Організації належить їй на праві власності. Власністю Організації може бути рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на підставах, передбачених законодавством. Організації може отримувати у володіння та користування майно, що належить її членам, а члени Організації можуть отримувати у володіння та користування майно, що належить Організації, на умовах та у порядку, встановлених окремими угодами між Організацією та її членами.

9.2. Джерелами формування коштів та іншого майна Організації є:

- вступні та членські внески;
- добровільні внески та пожертвування фізичних та юридичних осіб у вигляді грошових надходжень, матеріальних цінностей та іншого майна;



*Згідно
оригіналу*

Архіва О.В.

- кошти, отримані від проведення просвітницької, освітньої та масово-роз'яснювальної роботи та інші надходження, не заборонені законодавством України;
- кошти, отримані від господарської діяльності, створених Організацією юридичних осіб, а також від часток паїв, акцій, що належать Організації, які не можуть перерозподілятися між членами Організації, а використовуються для досягнення статутної мети та виконання завдань Організації;
- цільові гранти міжнародних фінансових та інших організацій;
- коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- пасивних доходів;
- коштів або майна, які надходять від ведення основної діяльності, з урахуванням положень чинного законодавства України;
- дотацій або субсидій, отриманих із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги, крім дотацій на регулювання цін на платні послуги.
- інші, не заборонені законом надходження.

9.3. Організації не має за мету отримання прибутку та перерозподіл прибутку від своєї діяльності між своїми членами, а отримані кошти спрямовуються на вирішення статутних цілей та завдань Організації. З метою виконання статутних завдань і цілей Організація можуть створювати госпрозрахункові підприємства, установи, організації, фонди, тощо в порядку, встановленому законодавством. Рішення про створення будь-якого підприємства, установи, організації приймається Загальними зборами членів.

9.4. Організація, створені нею підприємства, установи, організації, фонди, тощо ведуть оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, реєструються в державній податковій інспекції та вносять до бюджету платежі у порядку та розмірах, передбачених законодавством України.

9.5. Порядок використання грошових коштів та майна Організації регламентується директором та контролюється ревізійною комісією відповідно до вимог даного Статуту та чинного законодавства України.

9.6. Організація відповідає по своїх зобов'язаннях всім майном, що знаходиться у власності Організації, на яке згідно законодавства України може бути накладено стягнення.

9.7. Держава не відповідає за зобов'язаннями Організації, так само як Організація не відповідає за зобов'язаннями держави.

9.8. Організація не відповідає за зобов'язаннями своїх членів, так само, як члени Організації не відповідають за зобов'язаннями Організації.

9.9. Організація має право у встановленому порядку формувати із своїх коштів фонди соціального розвитку та підвищення рівня соціальної захищеності членів Організації та працівників Організації.

9.10. Періодичність, розмір та порядок сплати членських внесків встановлюється Директором.

9.11. Доходи Організації використовуються виключно для фінансування витрат на утримання Організації, реалізації мети та завдань діяльності Організації, визначеного цього статуту.



*Зірко
організації*

Світлана О.В.

9.12. Розмір витрат на утримання Організації не може перевищувати 20 відсотків кошторису Організації в поточному році.

9.13. Забороняється будь-який розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (членів) Організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) Організації, членів органів управління Організації та інших пов'язаних з ними осіб.

10. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

10.1. Порядок внесення змін і доповнень до статуту визначається статутом та чинним законодавством України.

10.2. Зміни та доповнення до цього Статуту затверджуються рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосували не менше як 3/4 членів Організації. Про зміни, що вносяться в статутні документи, повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації.

11. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ОРГАНІЗАЦІЇ

11.1. Припинення діяльності Організації здійснюється шляхом саморозпуску або реорганізації шляхом приєднання до громадського об'єднання такого самого статусу або за рішенням суду про заборону Організації.

11.2. Припинення діяльності громадського об'єднання зі статусом юридичної особи має наслідком припинення юридичної особи.

11.3. Організація має право у будь-який час прийняти рішення про припинення своєї діяльності (саморозпуск).

11.4. Рішення про саморозпуск Організації приймається Загальними Зборами, якщо за це проголосували 3/4 членів Організації. Загальні збори створюють ліквідаційну комісію або доручають Директору здійснювати повноваження ліквідаційної комісії для проведення припинення громадської організації як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна громадського об'єднання після його припинення відповідно до статуту.

11.5. У разі припинення Організації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її майно та кошти повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

11.6. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Загальних Зборів, якщо за це проголосувало не менш 3/4 членів Організації. Реорганізація Організації здійснюється шляхом його приєднання до іншого громадського об'єднання такого самого статусу на підставі рішення Організації про припинення діяльності з приєднанням до іншого об'єднання та рішення громадського об'єднання, до якого приєднуються, про згоду на таке приєднання.

11.7. Порядок та правові наслідки припинення діяльності Організації шляхом саморозпуску або реорганізації або заборони (примусового розпуску) Організації визначається відповідно до чинного законодавства.

Голова
ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ВЕЛЕС ІДЕЙ»


Зірко
Сергієнко
Сергієнко





Бр. 111
Премајеру
на Општини (не) архиву

[Handwritten signature]



Зирка
оригинал

[Handwritten signature]

Форма кошторису витрат на реалізацію проекту

1. Кошторис витрат на реалізацію проекту згідно з Таблицею:

№	Стаття витрат	Розрахунок витрат	Сума коштів, очікувана від Департаменту суспільних комунікацій, грн.	Сума коштів з інших джерел, грн.	Власний внесок організації, грн.	Загальна сума коштів на реалізацію проекту, грн.
1	2	3	4	5	6	7
1	Конкурс соціальної реклами серед молоді та шкіл					
1.1	Розробка анкети для опитування молоді	3 000грн	-	-	3 000	3 000
1.2	Інформ - кампанія: розробка та друк постерів;	9 900грн	-	-	9 900	9 900
	розробка банерів та друк інформаційних банерів	15 000грн	-	-	15 000	15 000
1.3	Винагороди за найкращій соціальний ролик по 6-ти номінаціям	6 шт.*11 500 грн.	69 000	-	-	69 000
2	Проведення 3-х семінарів за тематикою «Мамо, тато, я – найкраща сім'я», «Булінг»					
2.1	Інформаційний супровід: Розробка та друк інформаційних листівок	5 000грн	5 000	-	-	5 000
2.2	Послуги спікерів	10 800грн	10 800	-	-	10 800
2.3	Оренда приміщення з мультимедійним обладнанням	6 600грн	-	-	6 600	6 600
2.4	Розробка та друк сувенірної продукції для вручення найактивнішим учасникам тренінгу	8 700грн	8 700	-	-	8 700
2.5	Друк роздаткових матеріалів	7 500 грн	7 500	-	-	7 500
2.6	Фото послуги	3 000грн	-	-	3 000	3 000
2.7	Кава – Брейк (кава, чай, солодоші)	8 500грн	8 500	-	-	8 500
3	Проведення 3-х лекцій за тематикою «Здорова нація», «Не будь байдужим»					
3.1	Інформаційний супровід: розробка буклетів із здорового способу життя (харчування,	2 500грн.				



	фізична активність та шкідливість звичок); друк буклетів	7 000грн	9 500	-	-	9 500
3.2	Розробка та друк сувенірної продукції для вручення найактивнішим учасникам тренінгу	7 200грн	7 200	-	-	7 200
3.3	Послуги спікерів	12 000грн	12 000	-	-	12 000
3.4	Оренда приміщення з мультимедійним обладнанням	6 600грн	-	-	6 600	6 600
3.5	Фото послуги	3 000грн	-	-	3 000	3 000
3.6	Підготовка та друк роздаткових матеріалів	6 500грн	6 500	-	-	6 500
3.7	Кава-Брейк (кава, чай, какао, солодоші)	8 500грн	8 500	-	-	8 500
4	Проведення 3-х тренінгів за тематикою «Я Зможу», «Активна Громада – виклик часу чи поклик змін»					
4.1	Інформаційний супровід: Розробка та друк інформаційних листівок	5 000грн	5 000	-	-	5 000
4.2	Послуги спікерів	12 000грн.	12 000	-	-	12 000
4.3	Розробка та друк сувенірної продукції для вручення найактивнішим учасникам тренінгу	8 400грн	8 400	-	-	8 400
4.4	Оренда приміщення з мультимедійним обладнанням	6 600грн	-	-	6 600	6 600
4.5	Підготовка та друк роздаткових матеріалів	6 500грн	6 500	-	-	6 500
4.6	Фото послуги	3 000грн	-	-	3 000	3 000
4.7	Кава-Брейк (кава, чай, солодоші)	8 500грн	8 500	-	-	8 500
	ВСЬОГО:		193 600		56 700	250 300
	РАЗОМ:	250 300грн				

2. Обґрунтування кількості послуг та товарів (в тому числі й тих, що будуть залучені з інших джерел або за рахунок власного внеску організації) з урахуванням діючих цін та тарифів

Для привертання уваги та активного залучення учнів, молоді, мешканців району на прийняття участі у конкурсі «Створи соціальний відеоролик», для промотування проекту:



- ❖ оголошення конкурсу та прийом конкурсних робіт за рахунок нашої Громадської Організації «Велес Ідей» будуть розроблені анкети для опитування, виготовлені друковані афіші та банери з інформування громади;
- ❖ за рахунок бюджетних коштів будуть придбані подарунки найактивнішим учасникам, в якості подарунків будуть закуплені 6 сучасних сертифікованих принтерів відомих марок Epson, Canon зі сканером, Wi-Fi та багатьма іншими функціями з урахуванням ціни з ПДВ 11 500грн. за кожний (по одному подарунку за найбільший відсоток вподобань в кожній окремій номінації – їх всього 6). На наш погляд це дуже потрібна річ у сучасному житті молоді та громади, яку не всі можуть собі дозволити та яка сприятиме подальшому розвитку та підвищенню рівня якості у навчанні та активному житті молоді та громади.

Щодо проведення пізнавальних семінарів/зустрічей/тренінгів:

- ❖ Витрати на оренду приміщення будуть за рахунок нашої Громадської Організації «Велес Ідей».
- ❖ За рахунок бюджетних коштів пропонується провести інформаційну кампанію перед кожним семінаром-тренінгом, тому що без друкованих носіїв не всі зможуть дізнатися про проведення таких заходів. Нажаль, на практиці не вся громада та молодь мають змогу користуватися та отримувати інформацію з соцмереж за різних причин, це може бути нестача часу або необізнаність у користуванні соцмережами або відсутність носіїв, за допомогою яких вони могли б отримати інформацію. Друкована продукція (афіші, листівки) дасть змогу залучення більшої кількості учасників тренінгу, а також залучення різної цільової аудиторії.
- ❖ Друк та підготовка роздаткових матеріалів включає в себе розробку інфографіки, анкет та наочних матеріалів з тематичних тренінгів, закупівля канцтоварів з урахуванням коефіцієнту 50грн. на одну людину.
- ❖ Залучення фахівців з тематичних галузей, партнерів серед ГО, ТОВ, ФОП та отримування послуг з питань комунікації, за для якісної організації проведення заходів.
- ❖ Під час проведення заходів найактивніших 10 учасників на кожному із семінару/тренінгу отримують сувенірну пам'ятну продукцію з кожної тематики, яка служитиме як пам'ятка на кожний день.
- ❖ Для висвітлення інформації у соцмережах за рахунок нашої Громадської Організації «Велес Ідей» буде вестися фотозйомка.
- ❖ За для комфортної перерви проміж тренінгів організовується Кава-брейк зі смаколикami з урахуванням середньостатистичного коефіцієнта 42,50грн. на одну особу (кава, чай, печиво, цукерки).

* Ціни на послуги зазначені з урахуванням середніх зарплат для міста Києва

Так само нами вказані середні ціни на оренду приміщення, харчування та інформаційну, друковану продукцію.

3. Перелік характеристик наявного матеріально – технічного та кадрового (штатні працівники, волонтери, тощо) забезпечення організації, які будуть використані для реалізації проекту

Громадська Організація «Велес Ідей» має достатню матеріально-технічну базу для забезпечення виконання цього проекту.

Кадрове забезпечення:

3 засновника: Міхуля Н.О., Сергіїва О.М. та Дунас І.А.

2 співробітника: Сергіїва О.М. та Бударіна С.М.

10 волонтерів на добровільних засадах

Заходи в рамках проекту будуть здійснені ГО «Велес Ідей», з використанням залучених експертів (розробка сайту для опитування) та партнерських мереж (ВІЗ, школи, молодіжні ГО м. Києва).





Назва: ГО «ВЕЛЕС ІДЕЙ»

Місце реєстрації: м. Київ.

Адреса: 04114, м. Київ, вул. Вишгородська, буд. 54, кв. 63.

Моб.: 044 468 88 94, 063 715 54 44

Електронна адреса: sergeevaol@ukr.net

Інформація про результати діяльності Громадської Організації «Велес Ідей»

Громадська Організація «Велес Ідей»

ГО «Велес Ідей»

Ідентифікаційний код юридичної особи – 42028154

04114, м. Київ, вул. Вишгородська, буд. 54, кв. 63, тел. +3 8 063 715 54 44

Активізація громади щодо покращення освітнього простору в школах Оболонського району.

Активна участь і перемога у громадських проектах, рух за здорове харчування молоді.

Діяльність та напрямки організації за 2018-2019 рр.:

- Участь і успішна перемога у Громадському бюджеті з 2017р.-2020:
(Проект №319 Хімія, Фізика, Біологія, Географія, Природознавство - на сучасний лад, Проект №387 Сучасна освіта школярів, Проект №792 Відкритий простір школи № 285 "Open Space", Проект №1118 Цікавий простір школи № 285), Проект № 1592 «Смачні обіди в школах «Вільний вибір», Проект №1730 «Смак Хаб»
- Проведення відкритих Благодійних заходів, ярмарок, фестивалів для об'єднання громади
- Благодійний еко-проект «Зелені долоньки» 2018
Спрямування навчити молодь вирощувати самотужки рослини, на практиці цікаво вивчати та закріплювати знання, усі тонкощі від посіву до висадки, досліджувати ріст та фотосинтез;
- Програма на розвиток творчого та спортивно-патріотичного потенціалу дітей та молоді у вільний час
Передбачає зайнятість дітей та молоді за для покращення та розвитку творчих та спортивних здібностей;
- Програма «Бути кращим - перспективно» 2018р.
Передбачає заохочення молоді за активний та дієвий рух у всіх напрямках;
- Програма на оснащення шкіл Оболонського району професійним обладнанням для їдалень
Передбачає оснащення сучасною технікою для приготування корисної їжі, для повноцінного харчування впродовж дня, виховання культури здорового харчування, впровадження сучасних методів обслуговування і створення комфортного простору.
- Програма розвитку дітей шкільного віку «Здорова та обдарована дитина – майбутнє нашої країни»
Передбачає проведення занять для дітей, з приготування корисної їжі з метою навчити здоровому харчуванню та запобігти захворюванням ЖКГ. Та проведення занять з напрямку художнього моделювання.
- Участь та успішна перемога у проекті «Ми можемо більше-М18» 2019р.
Передбачає активізацію дітей та молоді за для покращення інших – створення спільного з дітьми проекту «Простір активності» та спонсорська підтримка у реалізації.
- Залучення молоді та фінансова підтримка програми «Безпечна дорога школярам» 2019р.

 (О.М.Сергіїва)





**Благодійна організація
«Благодійний Фонд
«Зорепад Надій»**

ЄДРПОУ 40810684 ☒ 04201, м. Київ, вул. Полярна, 8В

☎ (096)505 99 55; (097)793 83 62; (063)715 54 44

БО «БФ «Зорепад Надій» створена 28 вересня 2016р.

Ідентифікаційний код юридичної особи – 40810684

04201, м.Київ, вул. Полярна 8В, +3 8 096 505 99 55

«24»лютого 2020р.

Лист-підтвердження

Благодійна Організація БФ «Зорепад Надій», створена в Україні з 2016р. має досвід у роботі та реалізації іноземних гранти, краундфандингових проектів, благодійні надходження, державних міських програм, фінансування таких надходжень спрямовані на різнобічні благодійні програми для покращення та розвитку здорової молоді та суспільства.

Офіційно підтверджуємо, про готовність до співпраці з ГО «ВЕЛЕС ІДЕЙ» у Проекті «Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття». А саме у організації та проведенні запланованих заходів згідно проекту. Заради підтримки, активізації молоді та громадян у місті Києві.

БО «Благодійний Фонд

«ЗОРЕПАД НАДІЙ»

Директор  (І.І.Черняк)





УКРАЇНА

ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ
ДУНАС ІРИНА АНАТОЛІЇВНА

р/р UA14 320649 00000 26009052732706 в ПАТ КБ «ПриватБанк» МФО 320649 ЄДРПОУ
2956114907

Юридична адреса: 04108, м. Київ, Пров. Квітневий, буд 12, кв.76 / тел. +38 (097) 793 83 62

«21» лютого 2020р.

ЛИСТ - ПІДТВЕРДЖЕННЯ

ФОП Дунас І.А., працює в Україні з 2019р., діяльність якої направлена на організацію з проведення заходів різного просвітницького характеру, надання послуг мобільного харчування та різноманітних послуг із організації тренінгів, семінарів та ін.

Офіційно підтверджуємо, про готовність до співпраці з ГО «ВЕЛЕС ІДЕЙ» у Проекті «Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття». А саме у-організації та проведенні запланованих заходів згідно проекту. Заради підтримки, активізації молоді та громадян у місті Києві.

Директор ФОП Дунас І.А.

І.А.

(І.А.Дунас)



О.М. Серіїв

УКРАЇНА
ФІЗИЧНА ОСОБА ПІДПРИЄМЕЦЬ
Кузьмічевський Віктор Михайлович

ЄДРПОУ 2997122715 01034, м.Київ, вул.Ярославів Вал,8, кв.12 /факс (044)462-11-02

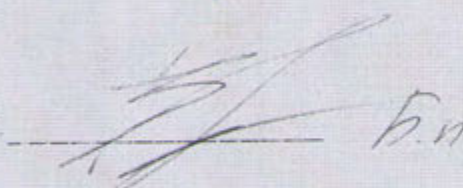
24.02.2020р.

Лист-підтвердження

ФОП Кузьмічевський В.М працює в Україні з 2003 року. Співпрацює з такими компаніями як Державне підприємство «Національний академічний театр російської драми ім. Лесі Українки», КП "Плесо", Приватний ВНЗ «КИЇВСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ КУЛЬТУРИ», ТОВ «ТРК ТРОФЕЙ» та інші.

Офіційно підтверджуємо, про готовність до співпраці у проєкті «Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття». А саме у організації та проведенні запланованих заходів, згідно проєкту «Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття». Для об'єднання громадян у місті Києві.

ФОП Кузьмічевський В.М.



б/н

«24»лютого 2020р.

Лист-підтвердження

ТОВ «КОМПАНІЯ ДІВА С», надає послуги з організації заходів для міжнародних місій, благодійних фондів, громадських організацій і державних установ з 2004 року.

Більше 15и років компанія організовує ділові та освітні заходи різного масштабу по всій території України. Маємо бездоганну репутацію та надаємо високий рівень послуг про що свідчать численні нагороди та відгуки наших клієнтів та партнерів.

Серед наших клієнтів: ПРООН в Україні, Рада Європи, ДУ «Центр громадського здоров'я МОЗ України» ВООЗ, ВБФ «Всеукраїнська мережа ЛЖВ», МФ «Відродження», ВБО «Конвіктус Україна», Міжнародний медичний корпус в Україні, МПЦ «Ла Страда Україна» та багато інших.

Нагороди компанії:

Кандидат на міжнародну премію «Європейський вибір 2019» (Великобританія);

Нагорода «Лідер Галузі 2019» України за Національним бізнес рейтингом;

Відзнака «Вибір споживача 2018», згідно реєстру «Кращих постачальників товарів та послуг»;

Національний бізнес рейтинг – «Лідер Року 2017» України, серед конференц – сервісних організацій;

Національний бізнес рейтинг – «Лідер галузі 2016» по м. Києву та по Україні, серед конференц – сервісних організацій;

Міжнародний економічний рейтинг «Ліга Кращих» - «Підприємство Року 2010»

Офіційно підтверджуємо, про готовність до співпраці з ГО «ВЕЛЕС ІДЕЙ» у Проекті «Активність, небайдужість, доброта – успішна формула буття». А саме у організації та проведенні запланованих заходів згідно проекту. Заради підтримки, активізації молоді та громадян у місті Києві.



Директор ТОВ «КОМПАНІЯ ДІВА С»

Кондратенко Т.О.

